

# MESTERSZÁLLÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

*Előkészítésben közreműködött:  
Mezőtúr Város Jegyzője*

## ELŐTERJESZTÉS

### Mesterszállás Községi Önkormányzat

#### Képviselő-testületének

2024. december 12-i ülésére

#### **A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal további működtetésével kapcsolatos döntés meghozatalára**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január elsejével jelentős változásokat léptetett életbe.

A korábbi, polgármesteri hivatalokra és körjegyzőségekre vonatkozó szabályok hatályukat veszítették, helyettük a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal címszó alatt az Mötv 84-86 §. egy lényegében új szabályozást vezettek be.

#### **A közös önkormányzati hivatal létrehozásával kapcsolatos szabályok:**

A Mötv. 84. § (1) alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működtetésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Mötv. 85. § alapján közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járásokon belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosság számot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz.

*Abban az esetben, ha a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhelytelepülés.*

#### **A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal létrejötte:**

Mezőtúr város, Mesterszállás község, Kétpó község önkormányzatai a Mötv. hivatkozott rendelkezései alapján 2013. január 1. napján megalakították a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalt.

Mezőhék Község Önkormányzata 67/2014.(XI.24.) határozatával kifejezte szándékát a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalhoz való csatlakozásról. Korábban Túrkevével alkotott közös önkormányzati hivatalt.

Az önkormányzatok 2019-ben új megállapodást kötöttek, mely 202. január 1-én lépett hatályba.

### **A közös önkormányzati hivatali megállapodás felülvizsgálatának kötelezettségét megalapozó előírások:**

A Mötv. 85. § (3) bekezdése szerint a *közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapotnak meg.* A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.

A közös önkormányzati hivatal létrehozása, az annak felállításáról szóló tárgyalás lefolytatása nem lehetőség, hanem kötelezettség. A 85. § (3a) bekezdése kimondja, amennyiben a (3) bekezdésben *meghatározott határidőn belül nem kerül sor a közös önkormányzati hivatal létrehozására vagy ahhoz valamely település nem tud csatlakozni, akkor a kormányhivatal vezetője a határidő lejártát követő hónap első napjával kijelöli a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket.* A kijelölést követő harminc napon belül kell megkötni a közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást. A kijelölés esetén is teljesülnie kell az (1)–(2a) bekezdésben meghatározott feltételeknek, azaz figyelemmel kell lenni a 2000 fős határra, valamint arra, ha a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhelytelepülés.

A kijelölésről szóló döntés ellen az érintett önkormányzat képviselő-testülete – jogszabálysértésre hivatkozással – a döntés közlésétől számított harminc napon belül bírósági felülvizsgálatot kezdeményezhet. A kijelölésről szóló döntés elleni keresetindításnak nincs halasztó hatálya a végrehajtásra.

### **A települések lehetőségei:**

A lehetőségek megvitatásánál szükséges tisztázni a lakosságszámokat:

A hivatalhoz tartozó települések lakosság száma 2024. január 1-ei állapot szerint:

– Mezőtúr	16 333 fő
– Kétpó	618 fő
– Mesterszállás	700 fő
– Mezőhék	329 fő
– Túrkeve	8791 fő

A fentiek alapján megállapítható, hogy Kétpó, Mesterszállás és Mezőhék sem önállóan, sem együttesen nem érik el a polgármesteri hivatal, közös önkormányzati hivatal alakításához szükséges 2000 fős lakosság számot. Előzőekből következik, hogy a járáshoz tartozó két várossal kell létrehozni a közös önkormányzati hivatalt.

A lehetőségek, hogy a kistelepülések valamelyik várossal hoznak létre. Ezt részletezve a lehetőségek a következők:

1. A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal változatlan formában működik tovább.
2. A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó valamely település, települések kifejezik a közös önkormányzati hivatal létrehozásról szóló szerződés tervezet elutasítására irányuló szándékukat párhuzamosan a Túrkevéhez való csatlakozási szándék kimondásával. Amennyiben Túrkeve részéről van készség a közös hivatal létrehozására, akkor közös önkormányzati hivatalt hoz létre a csatlakozni szándékozó településsel. Amennyiben Túrkevéen van készség a közös hivatal létrehozására, akkor közös hivatalt hoz létre a csatlakozni szándékozó településekkel, a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal megszűnik, létre kell Mezőtúr Város Polgármesteri Hivatalát.
3. Egyes települések döntenek úgy, hogy Túrkevéhez csatlakoznak
4. Amennyiben kiválási szándék van a kistelepülések részéről, de Túrkeve nem kíván közös önkormányzati hivatalt létrehozni, ebben az esetben a főispán jelöli ki a közös hivatalhoz tartozó településeket.

#### **Fenntartással kapcsolatos törvényi előírások:**

Az Möt. 85. § (11)bekezdése előírja, a közös hivatal működési költségeit a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok - eltérő megállapodásuk hiányában - lakosságszámuk arányában biztosítják. A fenntartás költségeinek részleteit a megállapodás tartalmazza.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kiválással kapcsolatos megkeresés hiányában a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal változatlan formában való továbbműködésére teszek javaslatot.

Kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

**Mesterszállás, 2024. december 9.**

**Molnár Sándor**  
polgármester

**Mesterszállás Községi Önkormányzat**  
**/2024.(.....) képviselő-testületi határozat**

**A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal további működtetésével kapcsolatos döntés meghozatalára**

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§-86.§-ban foglaltak szerint – figyelemmel azt Alaptörvény 32.- cikk. (1) bekezdés 1, pontjára, valamint a 33. cikk (3) bekezdésére- alapján az alábbi határozatot hozza:

A képviselő testület elfogadja a határozat mellékletét képező közös önkormányzati hivatal működtetéséről szóló megállapodást, mely aláírására, valamint a szerződés megkötésével kapcsolatos valamennyi szükséges feladat megtételére felhatalmazza Molnár Sándor polgármestert.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Molnár Sándor polgármester

*A határozat végrehajtásában közreműködik:*  
Önkormányzati és Jogi Osztály

**A képviselő-testület határozatáról értesül:**

1. Molnár Sándor polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
5. Kétpó Község Önkormányzata
6. Mesterszállás Község Önkormányzata
7. Mezőhék Község Önkormányzata

**Mesterszállás, 2024. december 12.**

**Molnár Sándor**  
**polgármester**

**dr. Enyedi Mihály**  
**jegyző**

***A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal  
működtetéséről és fenntartásáról szóló megállapodás***

Amely létrejött

**Mezőtúr Város Önkormányzata** (5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.), képviselőjében eljáró Szűcs Dániel polgármester,

**Kétpó Község Önkormányzata** (5411 Kétpó, Almásy tér 1.), képviselőjében eljáró Virágné Lukács Gabriella polgármester,

**Mesterszállás Községi Önkormányzat** (5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.), képviselőjében eljáró Molnár Sándor polgármester,

**Mezőhék Község Önkormányzata** (5453 Mezőhék, Kossuth Lajos utca 1.), képviselőjében eljáró Kovács Máté Dániel polgármester,

között (a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) az alábbiak szerint:

**Általános rendelkezések**

1.1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 85. § (1) bekezdése alapján a megállapodást kötő Szerződő Feleknek közös önkormányzati hivatalt kell létrehoznia tekintettel arra a törvényi előírásra, amely alapján közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt, valamint a Möt.v. 85. § (7) bekezdésében foglaltak alapján, mely szerint a városi önkormányzat képviselő-testülete nem tagadhatja meg a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás megkötését, ha azt a vele határos település kezdeményezi. A Möt.v. 85. § (3) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.

1.2 A fentebb leírtakra tekintettel megállapodást kötő Szerződő Felek úgy döntöttek, hogy közös önkormányzati hivatalt alakítanak 2025. január 1. napjával.

**A közös önkormányzati hivatal neve, székhelye, képviselője**

2.1 A közös önkormányzati hivatal neve és székhelye:

- Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal, 5400 Mezőtúr, Kossuth Lajos tér 1.

Kirendeltségeinek megnevezései és címei:

- Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Kétpói Kirendeltsége, 5411 Kétpó, Almásy tér 1.

- Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége, 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.
- Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége, 5453 Mezőhék, Kossuth Lajos utca 1.

2.2 A közös önkormányzati hivatal képviselője a jegyző.

2.3 A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosság száma 2024. január 1 napján:

Mezőtúr	16 333 fő
Kétpó	618 fő
Mesterszállás	700 fő
Mezőhék	329 fő

### **A közös önkormányzati hivatal által ellátott feladat- és hatáskörök**

3. A közös önkormányzati hivatal által ellátott feladat és hatásköröket a Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján kell ellátni. A közös önkormányzati hivatal, illetve annak ügyintézője a vonatkozó jogszabályban megállapított hatáskör alapján a szervezeti és működési szabályzatban és más szabályzatokban, továbbá vezetői döntésekben, utasításokban meghatározottak szerint gyakorolja hatáskörét, látja el feladatait. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzata, valamint alapító okirata további szabályokat tartalmazhat a feladat- és hatáskörök meghatározására.

### **A közös önkormányzati hivatal döntéshozó szerve**

4. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Mezőtúr Város Önkormányzata gyakorolja a közös önkormányzati hivatal feletti döntéshozatal jogát.

### **A döntéshozatal módja**

5.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Mezőtúr Város Önkormányzata a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak szerint hoz döntést a közös önkormányzati hivatalról. A döntéshozatal során be kell tartani az ebben a megállapodásban foglaltakat.

5.2 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal alapító okiratát, szervezeti és működési szabályzatát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak alapján Mezőtúr Város Önkormányzata tárgyalja meg és fogadja el tekintettel az alább meghatározottakra.

5.3 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a hivatali működést érintő egyéb szabályzatokat Mezőtúr Város Polgármestere fogadja el és hagyja jóvá.

5.4 Kétpó Község Önkormányzata, Mesterszállás Községi Önkormányzat, valamint Mezőhék Község Önkormányzata ~~véleményezési-együttdöntési~~ joggal rendelkezik Mezőtúr Város Önkormányzatának a közös önkormányzati hivatal alapító okiratával, valamint szervezeti és működési szabályzatával kapcsolatos azon döntések meghozatala során, amelyek az adott településen található kirendeltségét, foglalkoztatottak számát, illetve a kirendeltség költségvetését érintik.

Mezőtúr Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy a kirendeltséget érintő döntés előtt írásbeli véleményt kér az érintett községi önkormányzattól.

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a véleményezésre rendelkezésre álló időintervallum a véleménykéréstől a vélemény megadásáig legfeljebb 15 nap áll rendelkezésére a községi önkormányzatnak.

Fenti esetekben a székhelytelepülés hozzájáruló nyilatkozata nélkül nem módosítható közös hivatal alapító okirata.

~~Amennyiben a székhely település nem véleményezteteti a telephelyet érintő döntését a társult településsel, úgy tájékoztatási kötelezettsége áll fenn az érintett község felé.~~

**A közös önkormányzati hivatal fenntartásával, működtetésével kapcsolatos, valamint az egyes önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásának mértékével, teljesítésének módjával, ütemezésével kapcsolatos szabályok**

6.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó községi önkormányzatok székhelyén - azaz Kétpó községben, Mesterszállás községben, valamint Mezőhék községben - az igazgatási munka állandó végzéséhez szükséges személyi feltételeket teljes mértékben a közös önkormányzati hivatal, a szükséges tárgyi feltételeket a közös önkormányzati hivatal és a községi önkormányzat közösen biztosítja. A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a saját költségvetési rendeleteiket ennek megfelelően tervezik és hajtják végre.

6.2 Mezőtúr Város Önkormányzata gondoskodik a közös önkormányzati hivatal településen elhelyezkedő székhelyének térítésmentes elhelyezéséről.

6.3 Kétpó Község Önkormányzata, Mesterszállás Községi Önkormányzat, valamint Mezőhék Község Önkormányzata gondoskodik a közös önkormányzati hivatal kirendeltségének térítésmentes elhelyezéséről.

6.4 Az önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy térítésmentes használatba adással biztosítják a munkavégzés feltételeit, a munkavégzéshez szükséges helyiségeket és eszközöket. Ezek elsősorban a víz-, a szennyvíz díja, a fűtés, a világítás költségei, az iroda, a mellékhelyiség, a folyosók egyéb helyiségek térítésmentes használata, az íróasztal, a számítógép, a nyomtató,

illetve más munkavégzéshez szükséges eszközök. A térítésmentes használatba adott helyiségek és eszközök működési költségeit az, az önkormányzat köteles fedezni, ahol a tényleges működési költség felmerül.

6.5 A közös önkormányzati hivatalban dolgozó közszolgálati tisztviselők napi munkavégzéséhez szükséges eszközök beszerzéséről, egyéb szükséges kiadások teljesítéséről a hatályos költségvetési törvényben foglaltak szerint kell gondoskodni. A Szerződő Felek megállapodnak abban is, hogy a központi költségvetési támogatás az irodaszerek beszerzési költségein kívül tartalmazza a hivatali dolgozó utazásának, a hivatali kommunikációs szolgáltatások, a kis értékű tárgyi eszközök, a szakmai anyagok beszerzése valamint a postai költségeket is. Az irodaszere fordítható költségek között a (nyomtató) papír, a nyomtatás költségei, a boríték, a térítvény, az írószer költségeit az önkormányzati költségekkel arányosan kell figyelembe venni. Az önkormányzat a székhelyén működő közös önkormányzati hivatali szervezeti egységnek a működéséhez a költségvetési rendeletében meghatározottak szerint támogatást biztosíthat.

6.6 Amennyiben a hatályos költségvetési törvényben biztosított állami támogatás nem nyújt fedezetet a közös önkormányzati hivatal székhelyének, vagy kirendeltségének alapvető munkavégzéshez, úgy az érintett önkormányzat a szükséges felülvizsgálatot követően vállalja, hogy a munkavégzéshez szükséges alapvető feltételeket biztosítja, vagy a kiadások csökkentéséhez ezen megállapodásban foglaltak alapján hozzájárulását adja.

6.7 A központi költségvetésben meghatározott, a közös önkormányzati hivatal által igénybe vehető egyéb támogatások igényléséről, elszámolásáról az éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint a közös önkormányzati hivatal gondoskodik.

6.8 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Kétpó Község Önkormányzata székhelyén, Mesterszállás Községi Önkormányzat székhelyén, valamint Mezőhék Község Önkormányzata székhelyén biztosítják az állandó kirendeltség működéséhez szükséges köztisztviselői létszámot az alábbiak szerint:

Mezőhék: 1 fő

Mesterszállás: 2 fő

Kétpó: 2 fő

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a köztisztviselői létszámon felül a hivatali munkát más foglalkoztatási formában, munkavégzésre irányuló jogviszonyban, vagy más egyéb formában az adott önkormányzat a saját költségei terhére székhelyén segítheti.

6.9 A közös önkormányzati hivatalban a költségvetési törvényben meghatározott további álláshelyek a közös önkormányzati hivatal székhelyén kerülnek betöltésre.

6.10 Az önkormányzatok pénzügyeinek intézése részben helyben, részben a székhely településen kerülnek ellátásra. A Szerződő Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy a



közös önkormányzati hivatal ügyintézői a munkafadataikat képzettségüknek megfelelően a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések bármelyikén elláthatják, erről külön megállapodást a Szerződő Felek nem kötnek.

6.11 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzéséről a vonatkozó jogszabályok szerint a közös önkormányzati hivatal székhelyével jogviszonyban álló belső ellenőr útján gondoskodnak. A belső ellenőrzés költségét - annak személyi és dologi kiadások tekintetében - az ellenőrzés helyének önkormányzata arányosan köteles viselni.

~~6.12 A közös önkormányzati hivatali hivatal székhelyén foglalkoztatott hivatali dolgozó igény szerint informatikai feladatot láthat el a közös önkormányzati hivatal telephelyén. Ez esetben az informatikai ügyintéző személyi kiadása, valamint dologi kiadása arányosan a telephely község önkormányzatát terheli.~~

~~6.13-12~~ A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal vezetői feladatait ellátó jegyző, aljegyző illetve a költségvetési szerv pénzügyi vezetőjének személyi kiadásai a közös önkormányzati hivatal székhelytelepülésének költségvetését terhelik.

6.13 A kirendeltségek szerinti önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal fenntartásához, a mindenkori költségvetési törvény szerint nyújtott normatíva által fedezett támogatás alapján, a kirendeltségek állandó létszáma vonatkozásában a bér költségekhez az alábbiak szerint járulnak hozzá:

Mezőhék	0.5 fő
Mesterszállás	1.5 fő
Kétpó	1.5 fő illetménye.

A kirendeltségek szerinti önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal fenntartásához, a mindenkori költségvetési törvény által nem fedezett költségekhez a kirendeltségek állandó létszáma vonatkozásában a bér költségekhez az alábbiak szerint járulnak hozzá:

Mezőhék	1.5 fő
Mesterszállás	0.5 fő
Kétpó	0.5 fő illetménye

~~6.14.6-15.~~ A kirendeltségek szerinti önkormányzatok vonatkozásában feladatot ellátó, nem a kirendeltség állandó létszámába tartozó, de kizárólag az érintett települések vonatkozásában munkát végző köztisztviselők bérének finanszírozását ez érintett önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:

- 1 fő kirendeltség vezető 1/3-1/3-ad arányban

6.16. A közös önkormányzati hivatalon belüli osztályok havi feladatainak ellátásához az egyes települések az alábbiak szerinti havi hozzájárulást biztosítják a 2025. évben:

<b>Ügytípus</b>	<b>Havi óraszám</b>	<b>Bérköltség</b>
Közterület-felügyelet (havi 4 óra)	4	12 900 Ft.
Belső ellenőri feladatok ellátása	10,3	51 085 Ft
<b>Összesen</b>	<b>35</b>	<b>63 985 Ft</b>
<b>Szociális hozzájárulási adóval növelt összeg</b>		<b>72 303 Ft</b>

A 2025-2029-es években a szerződő felek vállalják, hogy a bérköltségekhez való hozzájárulást a béremelés mértékével azonos mértékben emelik, melyet a saját költségvetésükben biztosítanak.

6.17. A hozzájárulás éves összegét az önkormányzatok a költségvetésük készítésekor határozzák meg, és saját költségvetésükben jóváhagyják azt. A jóváhagyott éves előirányzat 1/12 részét tárgy havonta előre utalják a székhely önkormányzat számlájára, minden hó 5. napjáig.

Amennyiben a hozzájárulás összege a fenti határidőben nem érkezik meg, a közös hivatal jogosult azt inkasszálni az önkormányzatok számlájáról, melyhez jelen megállapodás aláírásával a szerződő felek hozzájárulnak.

Az inkasszó előtt a jegyző köteles felszólítani az illetékes önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére. Ennek elmaradása esetén a felszólítást követő 10. nap után az inkasszálnás végre hajtható.

### **Közös önkormányzati hivatal vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

7.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal az önkormányzatok tulajdonában levő ingatlanokat és ingóságokat, a munkavégzéshez szükséges vagyont a munkavégzés helyén térítésmentesen használhatja és használja.

7.2 A közös önkormányzati hivatal által beszerzett ingóságok a közös önkormányzati hivatal tulajdonába kerülnek. A Szerződő Felek ettől eseti jelleggel eltérő megállapodást köthetnek.

7.3 A felhalmozási célú kiadások esetén az ingatlanra fordított kiadások, illetve a pályázaton elnyert támogatások az esetleges fenntartási kötelezettség lejárta után az érintett önkormányzat tulajdonát képezik.

7.4 A fentebb nem említett egyéb más ingóságok tulajdonszerzése, valamint a tulajdonosi jogok gyakorlása esetén külön megállapodást kell kötni.

7.5 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodás hatályba lépése előtt a jogelőd polgármesteri hivatallal szemben keletkezett, de a megállapodás hatályba lépése után bejelentett követelések és más igények teljesítéséért az az önkormányzat köteles helytállni, amely területén a követeléssel, más igénnyel érintett polgármesteri hivatal, vagy annak kirendeltsége található volt.

7.6 Az önkormányzatok kötelesek minden tőlük telhetőt megtenni a közös önkormányzati hivatal működésének biztosítására.

7.7 A közös önkormányzati hivatal dolgozói kötelesek a jó gazda gondosságával óvni és használni a megállapodást kötő önkormányzatok ingó és ingatlan vagyonát.

### **Az önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás**

8.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a közös önkormányzati hivatal székhelyét érintő kiadásokat a székhely település önkormányzata, a közös önkormányzati hivatal kirendeltségét érintő kiadásokat az adott kirendeltség önkormányzata köteles fedezni. A Szerződő Felek kizárják azt, hogy ezen megállapodás alapján a székhely település önkormányzata a kirendeltség község önkormányzatának támogatást nyújtson.

8.2 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatal kirendeltségein az álláshelyek költségének fedezetét a hatályos költségvetési törvényben meghatározottak figyelembe vételével kell megállapítani.

A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a képviselő-testületek a jogszabályokban és a képviselő testületek által elvárásként megfogalmazott feladatokhoz meghatározott köztisztviselői létszámot foglalkoztatják a közös önkormányzati hivatal állományában.

8.3 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jegyző a közös önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyi kiadásokat úgy kell megtervezze, hogy az igazodjon a 8.2. pontban megfogalmazott létszámkerethez.

## **A közös önkormányzati hivatal működéséről szóló beszámoló**

9. A közös önkormányzati hivatal működéséről a képviselő-testületek munkatervében meghatározottak szerint a jegyző évenként beszámol a megállapodást kötő önkormányzatok képviselő-testületeinek. A beszámolót a költségvetési évet követő március 31-ig kell előterjeszteni a képviselő-testületek ülésére. A beszámoló tartalmazza a közös önkormányzati hivatal költségvetésével, személyi és tárgyi feltételekkel, a hivatal által végzett munkavégzéssel és tevékenységgel, a hivatali ellenőrzésekkel kapcsolatos szervezeti egységenként elkészített tájékoztatót.

### **A megállapodás módosításának feltételei**

10.1 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodást kötő Szerződő Felek bármelyikének kezdeményezésére a megállapodást valamennyi képviselő-testület soron következő ülésének napirendjére tűzi és megtárgyalja. A megállapodás módosítására irányuló kezdeményezésnek a módosítani kívánt szöveget, valamint a helyette elfogadni javasolt szöveget kell indokolással ellátva tartalmaznia.

10.2 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodás szövegét és tartalmát negyedévente felülvizsgálják. Az első felülvizsgálat dátuma: 2025. április 30.

### **A jegyzővel kapcsolatos rendelkezések**

11.1 A jegyző felett a munkáltatói jogokat a közös önkormányzati hivatal székhelytelepülésének polgármestere gyakorolja. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jegyző kinevezése előtt a székhely település polgármestere köteles kikérni a megállapodást kötő Szerződő Felek véleményét.

11.2 Az önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a jegyző a közös önkormányzati hivatal székhelyén havonta egy alkalommal, a közös önkormányzati hivatal kirendeltségein havonta egy alkalommal elsősorban a képviselő-testület üléseihez igazodó időpontban tart személyesen ügyfélfogadást. A jegyzői ügyfélfogadást egyebekben a jegyző által kijelölt köztisztviselő látja el.

### **Vegyes rendelkezések**

12.1 A Szerződő Felek megállapodnak, hogy közös önkormányzati hivatal pontos létszáma, álláshelyek elosztása a szervezeti és működési szabályzatban kerül megállapításra az e megállapodásban foglaltak szerint.

12. 2 A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatát, alapító okirat módosítását 2025. február 28. napjáig felül kell vizsgálni, szükség esetén a képviselő-testületek elé terjeszteni.

12.3 A képviselő-testületek határozatai a megállapodás mellékletét képezik.

12.4 A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból esetlegesen eredő vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti egyeztetés útján kívánják rendezni bírósági utat csak ezt követően vesznek igénybe.

12.8 A megállapodás 2025. január 1-én lép hatályba. Hatályba lépésével egyidejűleg megszűnik a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalról szóló 2020. január 1-én hatályba lépett megállapodás.

Mezőtúr, 2024..... Kétpó 2024..... Mesterszállás2024..... Mezőhék 2024.....

*p.h.*

*p.h.*

*p.h.*

*p.h.*

Szűcs Dániel  
polgármester

Virágné Lukács  
Gabriella  
polgármester

Molnár Sándor  
polgármester

Kovács Máté Dániel  
polgármester

# MEZŐTÚRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

*Előkészítésben közreműködött:  
Finta Adrienn kirendeltség-vezető*

## ELŐTERJESZTÉS Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. december 12-ei ülésére

**a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása a 2024. évi LVIII. törvény által módosított, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt módosító 2024. LVIII. törvény 1.§-a, 2024. november 29-ei hatálybalépéssel módosította az Mötv. polgármester illetményének megállapítására vonatkozó szabályokat.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi tájékoztatót adott ki a 2024. évi LVIII. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) módosításairól. A törvényességi tájékoztató jelen előterjesztés mellékletét képezi. A törvényességi tájékoztató 1-2. oldala tartalmazza a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítását.

A 2024. november 29-től hatályos szabályozás értelmében a polgármesterek illetménye/tiszteletdíja a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: átlagkereset) alapulvételel kerül megállapításra:

Az Mötv. 43. § (3) bekezdés alapján a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.

Az Mötv. 71. § (2) és (4) bekezdései az alábbiak szerint rendelkeznek a polgármester illetményéről:

**„71.§ (1)** A főpolgármester megbízásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

**b) az 501–1500 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;**

c) az 1501–2000 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosság számú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévvel megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.”

A törvénymódosítás átmeneti szabályai szerint az új illetmények bevezetésére vonatkozó rendelkezéseket 2024. október 1-től kell alkalmazni. A polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági kereset alapulvételével történik. A KSH adatai szerint ez az összeg bruttó 589.114 Ft, amelyet 2024. október 1-től a polgármesterek illetményének megállapításánál figyelembe kell venni.

A törvényi rendelkezés értelmében az 501–1500 fő lakosság számú település polgármesterének havi illetménye: bruttó 1.031.000 Ft.

A polgármester költségtérítése az Möt.v.71.§(6) bekezdése értelmében:

*„ (6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”*

A polgármester költségtérítésének összege az előbb hivatkozott törvényi jogszabályhelyek alapján így havonta: 1.031.000 Ft x 0,15, azaz bruttó 154.650 Ft.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Mesterszállás, 2024. december 4.**

**dr. Enyedi Mihály**  
jegyző

*Határozati javaslat***Mesterszállás Községi Önkormányzata  
...../2024.(XII.12.) képviselő-testületi határozata**

**a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása a 2024. évi LVIII. törvény által módosított, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján**

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX 64.§ (1), (2), 71. §. (2), (4) és (6) bekezdéseire, továbbá a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. §. (1)-(2) bekezdései, továbbá a 225/L §. (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Molnár Sándor polgármester illetményét 2024. október 1. napjától havi bruttó 1.031.000 Ft-ban, azaz havi bruttó egymillió-harmincegyezer forintban állapítja meg.
2. Mesterszállás Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete Molnár Sándor polgármester költségterítését 2024. október 1. napjától havi bruttó 154.650 Ft-ban, azaz havi bruttó százötvennégyezer-hatszázötven forintban állapítja meg.
3. Mesterszállás Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri dr. Enyedi Mihály jegyzőt, hogy a polgármester illetményével, költségterítésével és idegennyelv-tudási pótlékával összefüggő személyügyi, pénzügyi, és adminisztratív intézkedések megtételéről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Enyedi Mihály jegyző

**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

*Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége*

**A képviselő-testület határozatáról értesül:**

1. Molnár Sándor polgármester, Helyben
2. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
3. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
5. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal, 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út2.
6. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mezőhéki Kirendeltsége, Helyben
7. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási és Adóügyi Osztály, Helyben

**Molnár Sándor  
polgármester**

**dr. Enyedi Mihály  
jegyző**





JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY  
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

**Törvényességi tájékoztató**  
(2024. november)

**Jogszabályváltozások:**

**Törvények:**

1. 2024. évi LVIII. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításairól (a továbbiakban: Möt.) (hatályos: 2024. november 29-től)

A törvénymódosítás elsősorban az Möt. polgármesterek illetményének emelésével, a választható alpolgármesterek számának meghatározásával, valamint a közös hivatalok alakításával kapcsolatosan tartalmaz új szabályozást az alábbiak szerint:

a) Polgármesterek illetményemelése:

Az Möt. 71 § (1) - (4) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A főpolgármester megbízásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) **A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.**

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízásának időtartamára havonta a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501-1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501-2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

- d) a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;
- e) az 5001-10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;
- f) a 10 001-30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;
- g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.”

#### **Főállású polgármesterek:**

A főállású polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. **A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester tárgyévi július 1-jétől jogosult, amire tekintettel minden év júniusában - a képviselő-testületeknek a frissített KSH adatok alapján a polgármesteri illetményeket felül kell vizsgálnia és szükség esetén módosítania kell.**

A törvénymódosítás átmeneti szabályai szerint az új illetmények bevezetésére vonatkozó rendelkezéseket **2024. október 01-től kell alkalmazni.** A polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január – december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.

A KSH adatai szerint (Hivatalos Értesítő 2024. február 29. szám - A Központi Statisztikai Hivatal közleménye a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról) ez az összeg **bruttó 589.114 forint, amelyet 2024. október 01-től a polgármesterek illetményének megállapításánál figyelembe kell venni.**

**A törvényességi tájékoztatóhoz csatolt melléklet összességében, tételesen lebontva tartalmazza a különböző lakosságszámú települések polgármestereinek illetmény/költségtérítésének számszerűsített adatait.**

A fenti szabályok alapján a képviselő-testületeknek - tekintettel arra, hogy az illetmény/tiszteletdíj megállapítása munkáltatói döntésnek minősül - felül kell vizsgálniuk az alakuló/azt követő testületi üléseken elfogadott polgármesteri illetmények megállapításáról szóló határozataikat és azok hatályon kívül helyezésével meg kell állapítani az új illetményt/költségtérítést.

### Társadalmi megbízatású polgármesterek:

Társadalmi megbízatású polgármesterek tiszteletdíját/költségtérítését is szükséges felülvizsgálni, tekintettel arra, hogy az Möt. 71. § (5) bekezdése alapján havonta a polgármester illetménye 50% -val megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosultak, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondhatnak.

**Itt kell felhívni a figyelmet, hogy a magasabb összegű illetményekre tekintettel - 2024. október 01-től - ismételten meg kell állapítani a tiszteletdíjat, amelynek egészéről/részéről - szándék szerint - ismételten lehetőség van lemondani, az erről szóló nyilatkozatot a testületi jegyzőkönyvhöz csatolni kell!**

### Főállású/ társadalmi megbízatású alpolgármesterek:

A főállású/társadalmi megbízatású alpolgármesterek illetményét/tiszteletdíját a képviselő - testületeknek szintén felül kell vizsgálniuk és képviselő - testületi határozattal munkáltatóként arról kell döntést hozniuk, hogy a jogszabályváltozásra tekintettel, az abban előírt értékhatáron belül 2024. október 01-től szükséges - e magasabb összeg megállapítása vagy sem.

**Az illetmény/tiszteletdíj változása esetén természetesen a költségtérítést is az emelt összeg alapul vételével kell megállapítani. A KÖLTSÉGTÉRÍTÉSRŐL érvényesen LEMONDANI NEM LEHET!**

b) A képviselő-testületek által választható alpolgármesterek számát az Möt., az alábbiak szerint maximalizálja:

„A képviselő-testület által megválasztott alpolgármesterek száma összesen legfeljebb

- a) a 10 000 fő és az az alatti lakosságú település esetében kettő,
- b) a 10 001–100 000 fő közötti lakosságú település, fővárosi kerület esetében három,
- c) a 100 000 fő feletti lakosságú település, fővárosi kerület, a fővárosi önkormányzat, valamint a vármegyei önkormányzat esetében négy.”

c) Közös hivatalok alakítására vonatkozó részletszabályok változtatásával lehetővé vált, hogy az önkormányzati hivatali feladatok zavartalan ellátása érdekében a helyi önkormányzatokért felelős miniszter jóváhagyásával tovább működtethető legyen a közös hivatal.

**2. 2024. évi XLVIII. törvény a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény végrehajtásáról (hatályos: 2024. november 22-től)**

A törvény többek között részletezi a helyi önkormányzatok központi alrendszerből származó forrásainak felhasználásáról, valamint az önkormányzatokat az államháztartás alrendszereiről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján őket terhelő visszafizetési kötelezettségére vonatkozó adatokat.

### 3. 2024. évi L. törvény egyes közigazgatási tárgyú törvények módosításáról

ezen belül

**A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) (hatályos: 2025. január 01-től)**

A törvény indokolása szerint a Ht. 61. § (4) bekezdésének módosítását indokolja, hogy a jogellenesen elhelyezett vagy az elhagyott hulladék elszállítására megállapított 30 napos határidő a gyakorlati tapasztalatok alapján a legtöbb esetben kevésnek bizonyult (pl. az elhagyott hulladék mennyisége, milyensége miatt), ezért indokolt volt egy olyan szabályozás kialakítása, mely bizonyos keretek között nagyobb mozgásteret enged a hatóság számára a megfelelő határidő megválasztásában, elősegítve ezzel a jogkövető magatartás tanúsításának lehetőségét. A Ht. 61. § (24) bekezdése előírja, hogy a 61. § (4) bekezdésében, és a 12. § (1) bekezdésben foglaltak megsértése esetén a hulladékgazdálkodási hatóság a magyar állam javára a követelés és kamatai összegéig jelzáloggal terheli meg a jogellenesen elhelyezett hulladékkal érintett ingatlan. Amennyiben a jogsértést az ingatlantulajdonos követi el, az ingatlantulajdonos saját tulajdonában lévő, hulladékkal borított ingatlanára vonatkozóan kerül bejegyzésre jelzálogjog. Indokolt volt a szabályozás olyan módosítása, amely biztosítja, hogy a hulladékot elhagyó tulajdonában álló ingatlan is megterhelhető legyen jelzálogjoggal.

A Ht. 86. §-ának módosítása következtében a jövőben nem fordulhatnak elő olyan esetek, ahol a hulladék csekély mennyiségére tekintettel a számított bírság összege nem éri el az adóhatóság által foganatosítandó legkisebb kiszabható 10.000 Ft-os összeget és ezért a jogsértő személyt többszöri jogsértés esetén sem tudja a hulladékgazdálkodási hatóság közigazgatási szankcióval sújtani, illetve nem tud szankciót bejegyezni a Közigazgatási Szankciók Nyilvántartásába, így a szankcióval elérni kívánt visszatartó erő nem tud érvényesülni. A módosítás eredményeképpen jogsértést ismételtén elkövető személlyel szemben tízezer forint összegű bírság kiszabására minden esetben sor kerülhet.

### 4. 2024. évi LIV. törvény a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa magyarországi következményeinek elhárításáról és kezeléséről szóló 2022. évi XLII. törvény módosításáról (hatályos: 2024. november 15-től)

Az Országgyűlés az Alaptörvény 51. cikk (3) bekezdése alapján felhatalmazta a Kormányt, hogy a veszélyhelyzetet 2025. május 18-ig meghosszabbítsa.

### 5. 2024. évi LV. törvény egyes adótörvények módosításáról (hatályos: 2024. november 29-től, valamint több eltérő időpontban)

ezen belül, kiemelhető:

- o **A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény módosítása** (családi adókedvezmény megemlése, béren kívüli juttatások szabályainak változása.)

- **A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény módosítása** ( módosulnak a törvény adómentességekre vonatkozó szabályai a műemléképület felújításához kapcsolódóan, valamint az önkormányzati adóhatóságot is érintően az adatszolgáltatással kapcsolatos szabályok változnak.)
- **A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény módosítása** (A 2024. évet követően a gépjárműadó mértéke -külön törvény módosítása nélkül- a tárgyévet megelőző évi gépjárműadó mértékének a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett fogyasztóiár-index előző év azonos időszakához viszonyított változásával valorizált összege. Az előbbiek szerint megállapított adómértékeket az állami adó- és vámhatóság a honlapján a tárgyévet megelőző év október 31-ig közzéteszi.)
- **Az illetékekről 1990. évi XCIII. törvény módosítása** ( a gépjármű és pótkocsi visszterhes vagyonaátruházási illetékének mértéke tárgyévet megelőző évi illeték mértékének a tárgyévet megelőző év július hónapjára vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett fogyasztóiár-index előző év azonos időszakához viszonyított változásával valorizált összege. Az előbbiek szerint megállapított adómértékeket az állami adó- és vámhatóság a honlapján a tárgyévet megelőző év október 31-ig közzéteszi, első alkalommal 2024. december 15-éig kerül erre sor.
- **Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény módosítása** (székhelyszolgáltatás bejelentése szabályainak változása, az e-pénztárgép adatszolgáltatása, az e-pénztárgép engedélyezésére vonatkozó szabályok változása, új adategyeztetési szabályok, stb.)
- **Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény módosítása** (külön kiemelendő 2025. július 01-től az elektronikus hírközlő hálózat útján történő meghallgatás szabályainak bevezetése, új szabály, hogy a fellebbezésben és a fellebbezés alapján indult eljárásban – semmisségi okon kívül – nem lehet olyan új tényt állítani, illetve olyan új bizonyítékra hivatkozni, amelyről a fellebbezésre jogosultnak az elsőfokú döntés meghozatala, ellenőrzés esetén az észrevétel benyújtására nyitva álló határidő letelte előtt tudomása volt, azonban a bizonyítékot az adóhatóság felhívása ellenére nem terjesztette elő, a tényre nem hivatkozott.)
- **víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény módosítása** (a miniszter a lakossági és nem lakossági felhasználókra irányadó hatósági díjakat külön rendeletben is megállapíthatja, a miniszter által kiadott rendeletben megállapított hatósági díj minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett előző éves átlagos infláció mértékével növekszik.)

6. 2024. évi LVII törvény 2024. évi LVII. törvény a munkaügyet érintő rendelkezésekről (hatályos: 2024.november 29-től, 2025.január 01-től)  
ezen belül, kiemelhető:

- **A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény módosítása**  
(A munkavállaló mentesül rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól:
  - 1) az országgyűlési képviselők választásán, az Európai Parlament tagjainak választásán, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán, a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán, valamint a helyi vagy országos népszavazáson való részvétel céljából legfeljebb két óra időtartamra, amennyiben e napra beosztott rendes vagy elrendelt rendkívüli munkaidő tartama meghaladja a nyolc órát, vagy
  - 2) munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott időre.)
- **A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény módosítása** (a jogszabályban előírt munkavégzési kötelezettség alól mentesül:
  - a) a szavazatszámoló bizottság, valamint az egy szavazóköri település helyi választási bizottságának tagja a szavazás napján és az azt követő napon,
  - b) a 292. § (1) bekezdése szerinti szavazatszámoló bizottság tagja a szavazás napján és az azt követő napon, továbbá a szavazatszámolás napján, valamint
  - c) a szavazatszámolást végző választási bizottság tagja a szavazatszámolás napjánés erre az időre távolléti díj illeti meg, amelyet a munkáltató fizet.

**Korm. rendeletek:**

**1. A Kormány 316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelete az igazgatási szünet elrendeléséről**  
(hatályos: 2024. november 07-től)

A Kormány az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti igazgatási szünetet rendel el, amely minden évben az év decemberének 26. napját követő első munkanaptól az azt követő naptári év első munkanapját megelőző nap végéig tart. A rendelkezést legelőször 2025. évtől kell alkalmazni.

**2. A Kormány 319/2024. (XI. 6.) Korm. rendelete a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet és a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet módosításáról** (hatályos: 2024. november 22-től)

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet módosítása:

A rendelet a következő 18/B. §-sal egészül ki: „18/B. § A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló kormányrendelet szerinti állatvásáron a) kutyát, b) házi macskát, valamint c) madarak vadon befogott egyedét forgalmazni tilos.”

A kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet módosítása:

Az állatkereskedés fogalmát az előző jogszabálmódosításhoz igazítva a következőképpen állapítja meg: kedvtelésből tartott állat kereskedelmi tevékenység keretében történő forgalmazása, kivéve a saját állományból származó kedvtelésből tartott állat állatvásáron – ha a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet azt nem zárja ki – vagy a tenyésztés helyéről közvetlen értékesítés keretében történő forgalmazását.

**3. A Kormány 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelete a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről** (hatályos: 2024. november 7-től)

a) A Kormány a Dáptv. a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.) szerinti központi címregiszter működtetéséért felelős szervként a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős minisztert jelöli ki.

A Kormány címkézésért felelős szervként az **ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jégzőjét** jelöli ki.

b) A rendelet meghatározza a hivatali tárhely fogalmát: a kijelölt szolgáltató által az együttműködő szervek, valamint köznevelési intézmények és a költségvetési szervnek minősülő, adószámmal nem rendelkező gazdálkodó szervezetek számára nyújtott, hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhely.

A hivatali tárhely biztosítja a) a felhasználó vagy más együttműködő szerv által az erre szolgáló alkalmazáson vagy internetes felületen keresztül elküldött elektronikus űrlapok és elektronikus dokumentumok elérését, valamint b) a felhasználó vagy más együttműködő szerv számára elektronikus küldemény feladását.

**A helyi önkormányzat** – választása szerint – a) a képviselő-testület és annak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározott szervei esetében egyaránt az önkormányzat saját nevére szóló hivatali tárhelyét használja, vagy b) az önkormányzati hivatali tárhely használata mellett a képviselő-testület egyes szervei részére jogosult önálló hivatali tárhelyet is használni.

Ha a helyi önkormányzat több hivatali tárhellyel rendelkezik, akkor ezek vonatkozásában köteles az ügyfeleket, valamint az együttműködő szerveket arról tájékoztatni, hogy melyik hivatali tárhelyet milyen célra lehet igénybe venni.

Egyéb jogszabályok:

A helyi népszavazási eljárás során a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól és a használandó nyomtatványokról szóló 2/2015. (II. 20.) IM rendelet és az országgyűlési képviselők választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, valamint a választási eljárásban használandó nyomtatványokról, valamint egyes választási tárgyú rendeletek módosításáról szóló 1/2018. (I. 3.) IM rendelet módosításáról \* (hatályos: 2024. november 15-től)

A helyi népszavazási eljárás során a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól és a használandó nyomtatványokról szóló 2/2015. (II. 20.) IM rendelet egy nyomtatványát (a mozgóurnát igénylő választópolgárok jegyzéke) módosítja, valamint a jogszabály emellett módosítja az országgyűlési képviselők választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, valamint a választási eljárásban használandó nyomtatványokról, valamint egyes választási tárgyú rendeletek módosításáról szóló 1/2018. (I. 3.) IM rendeletnek az országgyűlési képviselők időközi választására vonatkozó nyomtatványait.

Szolnok, 2024. december „3”



  
Dr. Kollár István  
főosztályvezető



**POLGÁRMESTER**

Település lakosságszáma	FŐÁLLÁSÚ POLGÁRMESTER			TARSADALMI MEGBIZATASU POLGÁRMESTER		MEGYEI JOGU VAROS POLGÁRMESTERE	
	Illetmény {Mötv. 71. § (4)}	Illetmény 100 forintra kerekítve {Kttv. 131. § (1), 225/L. §}	Költségtérítés (illetmény 15%-a) {Mötv. 71. § (6)}	Tiszteletdíj (polg.m. illetm. 50%-a) {Mötv. 71. § (5)}	Költségtérítés (tiszteletdíj 15 %-a) {Mötv. 71. § (6)}	Illetmény 100 forintra kerekítve (átlagkereset 4,5-szerese {Mötv. 71. § (2), Kttv. 225/L. §}	Költségtérítés (illetmény 15%-a) {Mötv. 71. § (6)}
500 fő és az az alatti (átlagkereset 1,5-szerese)	883 671	883 700	132 555	441 850	66 280	2 651 000	397 650
501-1 500 fő (átlagkereset 1,75-szerese)	1 030 950	1 031 000	154 650	515 500	77 325		
1 501-2 000 fő(átlagkereset 2-szerese)	1 178 228	1 178 200	176 730	589 100	88 365		
2 001-5 000 fő (átlagkereset 2,25-szerese)	1 325 507	1 325 500	198 825	662 750	99 415		
5 001-10 000 fő(átlagkereset 2,5-szerese)	1 472 785	1 472 800	220 920	736 400	110 460		
10 001-30 000 fő (átlagkereset 3-szorosa)	1 767 342	1 767 300	265 095	883 650	132 550		
30 000 fő feletti (átlagkereset 3,5-szerese)	2 061 899	2 061 900	309 285	1 030 950	154 645		

**VÁRMEGYEI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYÜLESE**

ELNÖK		ALELNÖK		
Illetmény 100 forintra kerekítve (átlagkereset 4-szerese) {Kttv. 225/K. §, Mötv.71. § (3)}	Költségtérítés (illetmény 15 %-a) {Mötv.71. § (6)}	Illetmény alsó határa 100 forintra kerekítve (elnök illetményének 70%-a) {Mötv.80. § (1), Kttv. 225/K. §}	Illetmény felső határa 100 forintra kerekítve (elnök illetményének 90%) {Mötv.80. § (1), Kttv. 225/K. §}	Költségtérítés (illetmény 15 %-a) {Mötv.80. § (3)}
2 356 500	353 475	1 649 600	2 120 900	247 440 - 318 135

**ALPOLGÁRMESTER**

Település lakosságszáma	FŐÁLLÁSÚ ALPOLGÁRMESTER				TARSADALMI MEGBIZATASU ALPOLGÁRMESTER		
	10 000 fő feletti lakosságszám esetén		10 000 fő vagy az alatti lakosságszám esetén		Tiszteletdíj maximum (nem haladhatja meg a t.m.polgármester tiszteletdíjának 90%-át) {Mötv.80. § (2)}	Költségtérítés (tiszteletdíj 15 %-a) {Mötv.80. § (3)}	
	Illetmény alsó határa 100 forintra kerekítve (a főállású polgm. illetményének 70%-a) {Mötv.80. § (1), Kttv. 225/K. §}	Illetmény felső határa 100 forintra kerekítve (főállású polgm. illetményének 90%-a) {Mötv.80. § (1), Kttv. 225/K. §}	Költségtérítés (illetmény 15%-a) {Mötv.80. § (3)}	Illetmény 100 forintra kerekítve (nem haladhatja meg a főállású polgm. illetményének 90%-át) {Mötv.80. § (1a)}			Költségtérítés (illetmény 15%-a) {Mötv.80. § (3)}
500 fő és az az alatti	-	-	-	795 300	119 295	397 665	59 650
501-1 500 fő	-	-	-	927 900	139 185	463 950	69 595
1 501-2 000 fő	-	-	-	1 060 400	159 060	530 190	79 530
2 001-5 000 fő	-	-	-	1 193 000	178 950	596 475	89 470
5 001-10 000 fő	-	-	-	1 325 500	198 825	662 760	99 415
10 001-30 000 fő	1 237 100	1 590 600	185 565 - 238 590	-	-	795 285	119 295
30 000 fő feletti	1 443 300	1 855 700	216 495 - 278 355	-	-	927 855	139 180

# MESTERSZÁLLÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Előkészítésben közreműködött:

*Finta Adrienn kirendeltség-vezető*

Az előterjesztést véleményezi:

—

## ELŐTERJESZTÉS

### Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. december 12-ei ülésére

**az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (VI.24.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének d) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzatokat, hogy a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között meghatározzák szervezeti és működési rendjüket. Mesterszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2013.(VI.24.) számú rendeletével fogadta el a Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

Az SZMSZ 66.§(2) bekezdése rendelkezik a Kirendeltség munkaidejéről és ügyfélfogadási rendjéről. A Kirendeltség munkarendjét és az ügyfélfogadását a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal munkarendjéhez és ügyfélfogadási idejéhez igazítottuk.

A fentiek alapján az SZMSZ ezen rendelkezése módosításra került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet módosításának megvitatására és elfogadására.

**Mesterszállás 2024.december 9.**

**Molnár Sándor**  
polgármester

**Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2024. (XII.12.)önkormányzati rendelete**

**Az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (VI.24.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében, 43.§(3) bekezdésben foglalt meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

Az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (VI.24.) önkormányzati rendelet 66.§(1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltségén a munkaidő hétfőtől-péntekig 7.30-tól-16.15-ig, pénteken 7.30-tól 12.30-ig tart.*

*Ügyintézés ügyfélfogadási rendje, amely a következő: Hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-16.00; Kedd: ügyfélfogadás nincs; Szerda:8.00-12.00 és 13.00-16.00, Csütörtök: ügyfélfogadás nincs Péntek: 8.00-12.00.”*

**2.§**

Ez a rendelet 2024.december 13-án lép hatályba, és 2024. december 14-én hatályát veszti.

**Molnár Sándor**  
polgármester

**dr. Enyedi Mihály**  
jegyző

## I n d o k o l á s

Az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (VI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

### **Általános indokolás**

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve a törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A rendelet-tervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (továbbiakban: Jat. )18. § (1) bekezdése alapján a rendelet előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait a Jat. 17. § (1) bekezdése alapján elvégzett előzetes hatásvizsgálat eredményei alapján.

Az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013. (VI.24.) önkormányzati rendelet rendelkezését aktualizálni kell.

### **Részletes indokolás**

A bevezető részhez

A rendelet-tervezet bevezető része azon jogszabályi helyek megjelölését tartalmazza, amelyek az önkormányzat képviselő-testülete számára a jogalkotás törvényi kellékeként tárgykörben felhatalmazást ad az önkormányzati rendelet megalkotására.

#### **A 1.§-hoz**

Az SZMSZ 66.§(1) bekezdése módosításra került.

#### **A 2.§-hoz**

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

## **HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható követelményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

### **Társadalmi-gazdasági hatásai:**

A rendelet módosítása nem jár társadalmi hatással.

### **Költségvetési hatás:**

A rendeletben szabályozottaknak költségvetési hatása nincs.

### **Környezeti és egészségi következmények:**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi következményei nem kimutathatók.

### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

Az adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatása nincs a rendeletalkotásnak.

### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet módosítása a jogszabályi környezet változása miatt szükséges.

### **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi**

### **feltételek:**

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Mesterszállás, 2024.december 9.

**dr. Enyedi Mihály**  
jegyző

**Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2013. (VI. 24.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontja pontjában biztosított eredeti jogalkotó hatáskörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. §(1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. § A Mesterszállás Községi Önkormányzat – a törvény keretei között – önállóan igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket.

2. § (1) Az önkormányzati jogok a választópolgárok közösségét illetik meg, akik a választópolgárok az önkormányzati testületbe választott képviselőik útján közvetten és a helyi népszavazáson való részvételükkel közvetlenül gyakorolják az önkormányzáshoz való jogukat.

(2) Önkormányzati döntést a képviselő-testület, annak felhatalmazására az általa létrehozott bizottság, a polgármester, társulása, a jegyző, illetőleg helyi népszavazás hozhat.

3. § A Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete e rendeletben meghatározza szervezetét és működési rendjét, megállapítja az önkormányzati tevékenységében résztvevők jogait és kötelességeit, rögzíti az eljárási szabályokat.

4. § A képviselő-testület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, valamint szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

5. § Az SZMSZ hatálya kiterjed az Önkormányzat Képviselő-testületére, eltérő rendelkezés hiányában a települési képviselőkre, a képviselő-testület valamennyi bizottságára, a polgármesterre, alpolgármesterre, a jegyzőre, aljegyzőre, továbbá a közös önkormányzati hivatal valamennyi köztisztviselőjére és közszolgálati munkavállalójára.

6. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Mesterszállás Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat). Az önkormányzat székhelye: 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24. A képviselő-testület hivatala: Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: a Hivatal)

(2) Az Önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

II. Fejezet

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS A KÉPVISELŐ-TESTÜLET FELADATA, HATÁSKÖRE**

## **1. Az Önkormányzat feladata és hatásköre**

7. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat a Mötv 13. § (1), (2) határozhat meg.

(2) Az önként vállalt feladatok tárgyában az éves költségvetésben, a gazdálkodást megalapozó pénzügyi tervben – a fedezet biztosításával – kell dönten a képviselő-testületnek.

(3) A képviselő-testület állást foglal a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével kapcsolatos ügyekben él.

## **2. A Képviselő-testület feladatai, hatásköre**

8. § (1)<sup>1</sup> A képviselő-testület ellátja a jogszabályban megállapított és az önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2)<sup>2</sup> A képviselő-testület a Mötv. 42. §-án kívüli, egyes hatásköreit a bizottságaira, a polgármesterre, a jegyzőre, és társulására átruházhatja.

(3)<sup>3</sup> A Képviselő-testület az átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

(4)<sup>4</sup> Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

(5)<sup>5</sup> Az átruházott hatáskörben hozott döntéseknél fel kell tüntetni az átruházás tényét és annak jogalapját. A hatásköri címzettnek a következő Képviselő-testületi ülésen ismertetnie kell átruházott hatáskörben hozott döntéseit.

(6)<sup>6</sup> Bármely képviselő írásban kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül a képviselő-testület szerveinek-átruházott hatáskörben- önkormányzati ügyben hozott döntését.

(7)<sup>7</sup> A polgármesterre átruházott hatásköröket az 3. melléklet tartalmazza.

## **III. Fejezet**

### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE**

#### **1. A képviselő-testület ülései**

9. § (1) A képviselő-testület tagjai a települési képviselők és a megválasztott polgármester.

(2)<sup>8</sup> *A képviselő-testület tagjainak száma 5 fő. A képviselők-testületi tagok névsorát az 5.melléklet tartalmazza.*

10. § (1) A képviselő-testület évente legalább hat alkalommal ülést tart, amelyek tervezett időpontjait a munkatervben jelöli meg. A munkatervi javaslatot egy évi időszakra a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé legkésőbb tárgyév december 31. napjáig.

(2) A munkatervi javaslat indokolt esetben fél évi időszakra is előterjeszthető.

(3) A munkatervnek tartalmaznia kell:

1. az ülések várható időpontját,
2. az előre tervezhető napirendek tárgyát és előadóját,
3. az előkészítésért felelős megjelölését,
4. az ülésre meghívandó személyeket,
5. a közmeghallgatás tárgyát és időpontját.

(4) A munkatervbe évente legalább egyszer fel kell venni:

1. az önkormányzat költségvetését és zárszámadását,
2. a Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót,
3. a település közrendjének és közbiztonságának az értékelését,
4. az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolót,
5. az éves ellenőrzési tervet és annak végrehajtását,

11. § A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

12. § (1) A képviselő-testület rendkívüli - munkatervben nem szereplő - ülését össze kell hívni a bizottság vagy a képviselők egynegyedének valamint a Jász-Nagykun Szolnok megyei kormányhivatal indítványára.

(2) Az indítványban meg kell jelölni az ülés napirendjét, javasolt időpontját és összehívásának indokait. Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni, aki a rendkívüli ülést annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles összehívni.

(3) Halaszthatatlan esetben a rendkívüli képviselő-testület telefonon is összehívható az értesítést követő naphoz, a napirend megjelölésével.

13. § (1)<sup>9</sup> A képviselő-testület üléseit a polgármester hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését a helyettesítésével megbízott alpolgármester, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését a körelnök hívja össze és vezeti.

(2) A képviselőket az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, továbbá a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.

(3) A rendes ülésre szóló meghívót a képviselő-testület ülésének napját megelőzően legalább 5 nappal kell kézbesíteni. A meghívó megküldése postai úton történik.



(4) A meghívónak a munkatervbe felvett napirenden túl tartalmaznia kell a polgármester, alpolgármesterek, jegyző, bizottság által benyújtott javaslatokat, valamint azokat, amelyek tárgyalását legalább 3 fő képviselő kérte.

14. § A képviselő-testület ülésére a képviselőkön, tisztségviselőkön és a jegyzőn kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:

1. a Mezőtúri Járási Hivatal vezetőjét,
2. a település országgyűlési képviselőjét,
3. a napirend előadóját, amennyiben egyébként nem kötelezően meghívott,
4. akinek meghívása jogszabály szerint kötelező,
5. akiket a polgármester vagy a képviselő-testület a megtárgyalandó napirend témájától függően indokoltnak tart, illetve akik meghívásáról a munkaterv elfogadásakor döntött,
6. a könyvvizsgálót a véleményezési körbe tartozó témákhoz,

15. § (1) A képviselő-testületi meghívóval egyidejűleg kézbesíteni kell az írásos előterjesztéseket is.

(2) Rendkívül indokolt esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülés megkezdése előtt történő kiosztását.

(3) A képviselő-testületi ülés összehívásáról szóló hirdetményt, amely tartalmazza a képviselő-testület ülésének időpontját és napirendjét, ki kell függeszteni az Önkormányzat hirdetőtáblájára.

16. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület zárt ülést tart, zárt ülést tarthat a Mötv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, aljegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

17. § A hallgatóság a nyilvános ülésen csak a részére kijelölt helyen foglalhat helyet. Amennyiben a hallgatóság az ülést zavarja, az elnök a rendzavarót vagy rendzavarókat először figyelmezteti, és ha az nem jár eredménnyel, akkor az ülésről kiutasíthatja.

18. § (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen több, mint 3 fő képviselő jelen van

(2) Határozatképtelenség esetén ugyanazon napirendek megtárgyalására a képviselő-testületet 2 napon belül újból össze kell hívni.

(3) Ismételt határozatképtelenség esetén a polgármester a rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályok szerint köteles intézkedni. Az így tartott rendkívüli ülésen tisztázni kell a határozatképtelenség okait.

## 2. A tanácskozás rendje

19. § (1) A képviselő-testület ülésének elnöke a polgármester.

(2) A polgármester akadályoztatása esetén a képviselő-testület összehívásával, vezetésével kapcsolatos feladatokat az általa kijelölt – képviselő-testületi tag – alpolgármester látja el.

(3) Ha a polgármester és az alpolgármester is akadályoztatva vannak, a képviselő-testület összehívásával, vezetésével kapcsolatos feladatokat a korelnök látja el.

(4) Az ülés megnyitásakor a polgármester a megjelentek létszáma alapján megállapítja az ülés határozatképességét.

20. § Az elnök ülésvezetési feladatai, jogköre:

1. az ülés megnyitása, berekesztése, félbeszakítása, szünet elrendelése,

2. a határozatképesség, illetve tanácskozási képesség megállapítása,

3. javaslat a napirendre, a napirend elfogadtatása,

4. az ülés levezetése, a szó megadása vagy ennek megtagadása,

5. a napirendi pont tárgyalásának elnapolására javaslattétel,

6. tartalmilag összefüggő napirendek együttes tárgyalására javaslattétel.

21. § Az elnök vitavezetési feladatai:

1. a vita megnyitása,

2. szavazás elrendelése,

3. a szavazás eredményének megállapítása,

4. a döntés kimondása.

22. § Az elnök napirend előtt tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

23. § (1) Az ülés rendjének fenntartásáért az elnök felel.

(2) Az elnök

1. figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,

2. rendreutasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

(3) Ha a rendreutasítás eredménytelen, az elnök kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület a képviselőt rója meg. Erről a képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel határoz.

24. § Amennyiben a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely lehetetlenné teszi a tanácskozás folytatását, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

25. § (1) Az elnök a napirendi pontok tárgyalását külön-külön nyitja meg. Tájékoztató jellegű előterjesztések felett nem lehet vitát nyitni.

(2) A tárgyalás során elsőként az előterjesztőnek, a tanácsnoknak és az érintett bizottságoknak kell szót adni. Az előterjesztő a javaslatát a tárgyalás során bármikor módosíthatja.

(3) Az előterjesztő, a tisztségviselők, a jegyző a napirendhez kapcsolódóan bármikor szót kérhetnek.

26. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének napirendjére a meghívó alapján az elnök tesz javaslatot. A napirendet a képviselő-testület vita nélkül állapítja meg. Munkatervben szereplő napirend elmaradását az ülésen indokolni kell.

(2) Rendelet-tervezetet csak önálló napirendi pontként lehet előterjeszteni.

(3) Napirendi javaslaton kívül téma csak sürgősségi indítvány esetén tárgyalható.

(4) A képviselő-testületi ülések napirendjéről és azok tárgyalási sorrendjéről a testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

(5) Az előterjesztés megtételére jogosultak:

1. polgármester,

2. képviselő-testület bizottsága,

3. képviselő-testületi tag,

4. jegyző,

5. kirendeltség-vezető

(6) Előterjesztésnek minősül: a határozat és rendelettervezet, beszámoló, tájékoztató.

(7) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztés általában írásban, kivételesen szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

27. § Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:

1. az előterjesztés címét és előadóját,

2. a jogszabályi háttérrel a korábbi, a tárggyal összefüggő testületi határozatokat,
3. a helyzetértékelést, az alternatívákat, a lefolytatott egyeztetéseket,
4. a döntési javaslatot és indokait,
5. a rendelet-tervezetet, illetve a határozati javaslatot,
6. a határidő, a végrehajtásért és ellenőrzésért felelős megjelölését.

28. § A munkatervben nem szereplő napirend megtárgyalására bármely képviselő indítványt tehet. Az önálló indítványt a rendes ülés napját megelőzően legalább 3 nappal kell írásban a polgármesterhez benyújtani.

29. § (1) A képviselők a tisztségviselőknek, a bizottságok elnökeinek, a jegyzőnek felvilágosítás kérése céljából kérdést tehetnek fel. A kérdés a képviselő-testület ülése előtt legalább 2 órával írásban, vagy az ülésen szóban tehető fel.

(2) A megkérdezett az ülésen szóban válaszol. Ha az erre való felkészüléshez hosszabb idő szükséges, akkor a megkérdezett 3 napon belül írásban adja meg válaszát.

30. § (1) A képviselő a képviselő-testület ülésén magyarázat kérése céljából interpellációt intézhet a tisztségviselőkhöz, a jegyzőhöz, vagy bármely bizottság elnökéhez, amelyre az ülésen szóban vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

(2) Az interpellációt az ülés előtt írásban kell benyújtani a képviselő-testület elnökéhez és a megkérdezett személyhez.

(3) Az ülésen az interpelláció 10 percen belül összefoglalva szóban is indokolható.

(4) Az interpellációra adott írásos választ a képviselőknek meg kell küldeni.

(5) Az interpellációra adott választ követően az interpellálónak – legfeljebb 5 percen – viszontválaszra van joga. Ezt követően a képviselő-testület vita nélkül határoz a válasz elfogadásáról.

(6) Ha a képviselő-testület az interpellációra adott választ nem fogadja el, a megkérdezett köteles a kérdést újból megvizsgálni és ennek eredményéről az interpellálót 15 napon belül és a képviselőket legközelebbi ülésen tájékoztatni. Ha a képviselő-testület a választ továbbra sem fogadja el, az interpellációt a tárgy szerint illetékes bizottságnak adja ki megvizsgálás és válaszadás céljából.

31. § A napirendek tárgyalásának sorrendjét az alábbiak szerint kell meghatározni:

1. polgármesteri beszámoló,
2. rendelet-tervezet,
3. beszámoló (jelentés) és határozati javaslat,

4. sürgősséggel tárgyalandó javaslat,

5. kérdés és interpelláció,

6. tájékoztató és egyéb bejelentés.

32. § (1) Napirendi ponthoz kapcsolódóan az alábbi, nem önálló indítványok nyújthatók be:

1. sürgősségi javaslat,

2. módosító javaslat,

3. bizottsági vélemény.

(2) Módosító javaslattal bármely képviselő és a jegyző is élhet.

33. § (1) A módosító javaslatokat 2 nappal az ülés előtt írásban lehet előterjeszteni. A sürgősséggel tárgyalt napirendhez módosító javaslat az ülésen előterjeszhető. A módosító javaslatokat indokolni kell.

(2) A módosító javaslat ismertetését követően az elnök a napirend előterjesztőjét érdemi nyilatkozattételre hívja fel.

34. § (1) A felszólalások lehetnek:

1. napirend előtti felszólalás,

2. napirendhez kapcsolódó felszólalás,

3. ügyrendi felszólalás,

4. személyes megjegyzés.

(2) A meghívottak az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt. Azok, akiket valamelyik napirend tárgyalásához hívtak meg, csak a meghívásuk szerinti napirend vitájában vehetnek részt.

35. § A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésében bármelyik képviselő két percre szót kérhet és javaslatot tehet. A képviselő-testület a javaslat felett vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

3. Határozathozatal

36. § (1) A képviselő-testület a napirendi pont vitáját követően döntést igénylő kérdésben rendeletet alkot vagy határozatot hoz.

(2) Az ülés elnöke az eldöntésre váró kérdést úgy köteles feltenni, hogy a szavazás „igen”-nel vagy „nem”-mel történhessen.

(3) Az ülés elnöke az előterjesztett és a vitában elhangzott, döntést igénylő javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a módosító indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő döntési javaslatokról kell szavazni.

#### 4. Rendeletalkotás

37. § A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

38. § A rendelet-tervezetről szóló előterjesztésnek tartalmaznia kell:

1. a rendelet megalkotásának indokait, szükségességét,
2. az előzetes hatásvizsgálat eredményét,
3. az elérni kívánt célt,
4. az egyes szabályozási megoldások indokait (részletes indokolás),
5. a tervezetbe beépített, illetve elvetett véleményeket, javaslatokat,
6. a rendelet-tervezet teljes szövegét.

39. § A képviselő-testület a szavazás során először a rendelet-tervezetet módosító javaslatokról, majd a rendelet egészéről dönt. Indokolt képviselői javaslatra a képviselő-testület - egyszerű többségű szavazással - részenkénti szavazást is elrendelhet.

40. § (1) A rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

(2) A rendeletet az önkormányzat hirdetőtáblájára ki kell függeszteni.

(3) A rendeletek kihirdetéséről és naprakész nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

41. § (1) Az egyszerű többséggel hozható határozat elfogadásához a határozatképes számban jelenlévő képviselők több mint a felének egybehangzó igen szavazata szükséges.

(2) Azt a határozati javaslatot, amely nem kapja meg a szükséges többséget, elvetettnek kell tekinteni. A képviselő-testület minősített többséggel dönthet arról, hogy az elvetett javaslatot mikor lehet legközelebb napirendre tűzni.

#### 5. A szavazás módja

42. § (1) Szavazni csak személyesen lehet. Szavazás közben a szavazást indokolni nem szabad.

(2) A szavazás nyíltan történik kézfeltartással.

43. § Ha törvény, vagy SZMSZ rendelkezése alapján az adott ügyben titkos szavazással kell dönteni, azt a képviselő-testület megbízatásának időtartamára választott szavazatszámláló

bizottság bonyolítja le. A titkos szavazáshoz szükséges feltételek biztosításáról, szavazólapok előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

44. § (1) Név szerint szavazást - a Mötv. 48. § (3) bekezdésében meghatározottakon túl - az előterjesztő indítványozhat a szavazás megkezdése előtt. Az indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) A napirend elfogadása tárgyában, illetve ügyrendi kérdésben név szerinti szavazás nem indítványozható.

(3) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően igen, nem, tartózkodom, nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a nyilatkozatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményéről az elnököt tájékoztatja. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki. A névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

45. § Minősített többség szükséges – a Mötv.-ben meghatározottakon túl – a következő ügyekben:

1. a képviselő-testület éves programjának elfogadása,
2. az önkormányzati vagyonnal való rendelkezése,
3. hitelfelvétel,
4. kitüntetés, díszpolgári cím adományozása,
5. helyi népszavazás kiírása,
6. tanácsnok megbízása, megbízásának visszavonása,
7. interpellációra adott válasz elfogadása,
8. polgármester (alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása),
9. sürgősségi indítvány elfogadása,
10. közfeladat önkéntes felvállalása,
11. fegyelmi ügyekben hozott döntés.

46. § (1) A rendeletek megjelölése tartalmazza:

1. az önkormányzat megnevezését,
2. a rendelet évente kezdődő arab sorszámát,
3. a tárgyi év megjelölését arab számmal
4. zárójelben a kihirdetésének hónapját római, napját arab számmal,

5. a rendelet címét „ról”, „ről” végződéssel.

(2) A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől külön-külön megjelöléssel kell ellátni, amely tartalmazza:

1. a képviselő-testület megnevezését,

2. határozat évente kezdődő arab sorszámát,

3. a tárgyi év megjelölését,

4. a képviselő-testület ülésének hónapját római számmal és napját arab számmal.

6. A döntések nyilvántartása

47. § (1) A döntések végrehajtásának megszervezése érdekében a képviselő-testület által hozott döntésekről a Hivatalban betűrendes és határidős nyilvántartást kell vezetni.

(2) Külön nyilvántartást kell készíteni az önkormányzati rendeletekről és az önkormányzati határozatokról.

(3) Az önkormányzati határozatokról készült nyilvántartásban a döntések számát, tárgyát a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személyt kell feltüntetni.

(4) Az önkormányzati rendeletekről készített nyilvántartásban a rendelet számát, tárgyát módosítás esetén a módosítások számát kell feltüntetni. A nyilvántartás tartalmazza a kihirdetés, a hatálybalépés időpontját, továbbá a későbbi módosításra, hatályon kívül helyezésre vonatkozó megjegyzés rovatát is.

7. A jegyzőkönyv

48. § (1) A képviselő-testület üléseiről a tanácskozás lényegét, valamint a hozott döntéseket tartalmazó - szerkesztett - írásos jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) Az írásos jegyzőkönyv a Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:

1. az ülés számát,

2. a napirend előtti felszólalásokat,

3. a napirendi pontonként a napirend tárgyát, az előadók és felszólalók nevét, a kérdések, szóbeli előterjesztések, illetőleg hozzászólások lényegét,

4. a módosító javaslatokat,

5. a határozathozatal módját,

6. az elnök intézkedéseit, továbbá az ülésen történt fontosabb eseményeket,

7. az ülés befejezésének idejét.



(3) Az írásos jegyzőkönyv eredeti példányának mellékletét képezik:

1. meghívó,

2. az írásos előterjesztések, a képviselői önálló indítványok és írásban benyújtott hozzászólások az interpellációk, a nem önálló indítványok, továbbá az önkormányzati rendeletek kihirdetett szövege,

3. a jegyző törvényességi észrevétele,

4. a jelenléti ív, a titkos szavazásról készült jegyzőkönyv és mellékletei,

5. a név szerinti szavazásról készült névsor,

49. § A képviselők vagy más felszólalók a polgármesternél írásban kérhetik a jegyzőkönyv kiigazítását, ha annak tartalma megítélésük szerint nem egyezik az általuk közöltekkel.

50. § (1) A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.

(3) A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a Jász-Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivatalnak, a rendeletek felterjesztéséről haladéktalanul köteles gondoskodni.

(4) A képviselő-testület határozatairól készült jegyzőkönyvi kivonatot - intézkedés céljából - haladéktalanul át kell adni a felelősként és végrehajtásban közreműködőként megjelölt személyeknek, illetőleg szervezeteknek.

51. § (1) A választópolgárok a nyilvános ülés képviselő-testületi előterjesztéseibe és az arról készült jegyzőkönyvbe betekinhetnek.

(2) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvben szereplő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó eljárásrendben történhet.

IV. Fejezet

## **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZERVEINEK FELADATA, MŰKÖDÉSE**

1. A Bizottság

52. § (1) A képviselő-testület meghatározott önkormányzati feladatok ellátására az alábbi állandó bizottságot hozza létre: Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság

(2) A bizottság tagjainak száma 3 fő

(3) A képviselő-testület meghatározott feladatkörök ellátására ideiglenes (ad hoc) bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság elnöke minden esetben csak képviselő lehet.

(4) A bizottság tagjaira javaslatot tehetnek:

1. a polgármester,
2. a bizottságok,
3. bármely képviselő.

(5) A települési képviselők vagyonynyilatkozatának vizsgálatát Vagyonynyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottsága végzi. Az egyes vagyonynyilatkozatokat e bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

(6) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(7) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve a hozzátartozója vagyonynyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni.

53. § (1) A bizottság a képviselő-testület döntése alapján előterjesztéseket készít. Véleményezi azokat az előterjesztéseket, amelyek csak bizottság állásfoglalásával terjeszthetők a képviselő-testület elé.

(2) A bizottság dönt a képviselő-testület által hatáskörébe utalt ügyekben.

54. § (1) A bizottságok feladataikat, hatáskörüket testületként ülésükön gyakorolják.

(2) A bizottság szükség szerint, saját munkatervének megfelelően ülésezik. A bizottság ülését a polgármesternek, a bizottság elnökének, illetve tagjai többségének az indítványára a bizottság elnöke összehívja.

(3) A bizottság üléséről - az ülés időpontjának, helyének és a javasolt napirendjének megjelölésével - legalább 5 munkanappal korábban a bizottság tagjait, az illetékes alpolgármestert és a jegyzőt írásban vagy más megfelelő módon értesíteni kell, az írásbeli előterjesztések egyidejű kiküldésével.

(4) A bizottság ülésén tanácskozási jogokkal részt vehetnek:

1. tisztségviselők,
2. bármelyik képviselő,
3. a Hivatal illetékes szervének megbízottja,
4. a bizottság által meghívott személyek és szervezetek.

(5) A bizottság üléseire a képviselő-testületre vonatkozó előírások érvényesek.

55. § (1) A bizottság döntéseit határozatok formájában egyszerű szótöbbséggel hozzák meg.

(2) A bizottság ülését az elnök, távollétében a bizottság képviselő tagjai közül egyszerű szótöbbséggel választott alelnök, ha ő is távol van, a bizottság által választott képviselő bizottsági tag vezeti.

56. § (1) A bizottság határozatot a képviselő-testület által átruházott jogkörben, valamint saját működésükre és tagjaikra nézve hozhatnak.

(2) A képviselő-testület bizottsága a Hivatalhoz irányuló megkereséseiket a polgármester útján terjeszthetik elő.

57. § (1) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlévők felsorolását, a tárgyalt napirendeket, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket.

(2) A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, majd az elnök megbízásából a Hivatal kijelölt szervei megküldik a bizottság tagjainak, a tisztségviselőknek és a jegyzőnek. A jegyzőkönyvet a képviselők bármikor megtekinthetik.

(3) A bizottságok működésének feltételeit a jegyző köteles biztosítani.

## 2. A települési képviselők

58. § (1) A képviselőt a Möt.v.-ben és az SZMSZ-ben, valamint más önkormányzati rendeletben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.

(2) A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztást követő ülésen esküt tesz.

59. § (1) A képviselő köteles:

1. tevékenyen részt venni a képviselő-testület munkájában, az ülésekről való távolmaradását akadályoztatása esetén a polgármesternek írásban bejelenteni,

2. a bizottsági tagságával összefüggő feladatait ellátni, annak ülésein részt venni,

3. a vele szemben felmerült kizárási okot a napirend tárgyalása előtt bejelenteni,

4. választóival megfelelő kapcsolatot tartani (beszámoló, fogadóóra).

(2) A települési képviselők tiszteletdíjáról külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

60. § (1) Az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni.

(2) A képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének melléklet szerinti vagyonynyilatkozatát.

(3) A képviselő vagyonynyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános.

(4) A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

61. § (1) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének a megállapítását bárki kezdeményezheti írásban a polgármesternél.

(2) Az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést a polgármester az érkezéstől számított 3 munkanapon belül átadja a képviselő-testület a Vagyonnyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottságának, amely azt kivizsgálja.

(3) A bizottság előterjesztése alapján a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetetlenségről.

### 3. A polgármester

62. § (1) A polgármester a jogszabályok által meghatározott kereteken belül látja el feladatait és gyakorolja önkormányzati és hatósági hatásköreit. A polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

(2) A polgármester a bizottságok működésével összefüggésben:

1. indítványozhatja a bizottság összehívását,

2. felfüggeszheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit; a felfüggesztett döntés a képviselő-testület soron következő ülésén határoz,

3. a bizottság elnöke tekintetében dönt a kizárásáról, ha az ügy a bizottság elnökét, vagy hozzátartozóját személyesen érinti.

(3) A polgármester jogosult arra, hogy az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a költségvetés körében átmeneti intézkedéseket hozzon.

(4) A (3) bekezdés alapján tett intézkedéseiről és döntéséről a polgármester a képviselő-testület következő ülésén köteles beszámolni.

(5) A polgármester két testületi ülés közötti időszakban felmerülő, halasztást nem tűrő önkormányzati ügyekre vonatkozó döntési jogköre a következő ügyekre terjed ki:

1. döntés pályázat benyújtásáról,

2. pályázati eljárásban hiánypótlás teljesítése, egyéb nyilatkozatok megtétele,

### 4. Az alpolgármester

63. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára – a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával, látják el feladataikat.

(3) Az alpolgármester feladata különösen:

1. a testület elé kerülő anyagok kidolgozásában való részvétel,

2. kapcsolattartás gazdasági, társadalmi szervezetekkel,

3. a képviselők, a bizottság munkájának a segítése.

5. A jegyző

64. § (1)<sup>10</sup> A jegyzői feladatokat a mezőtúri önkormányzattal közös hivatal jegyzője látja el.

(2)<sup>11</sup> A jegyző és az aljegyző ügyfélfogadását a közös önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatában kell megállapítani.

(3)<sup>12</sup> A jegyző Képviselő-testület által meghatározott feladat- és hatásköreit a rendelet 4. számú melléklete rögzíti.

6. A képviselő-testület hivatala

65. § (1)<sup>13</sup> Az Önkormányzat közös hivatalt tart fenn Mezőtúr Város Önkormányzatával. A Képviselő-testület hivatalának hivatalos megnevezése: Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége. Az iratkezelés szervezeti rendje, az azzal összefüggő feladat-és hatáskörök, és az iratkezelés felügyeletének szabályozását a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának VI. Fejezete tartalmazza.

(2) Mesterszállás településen Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége névvel működik.

66. § (1)<sup>14</sup> *A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltségén a munkaidő hétfőtől-péntekig 7.30-tól-16.15-ig, pénteken 7.30-tól 12.30-ig tart.*

*Ügyintézés ügyfélfogadási rendje, amely a következő: Hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-16.00; Kedd: ügyfélfogadás nincs; Szerda: 8.00-12.00 és 13.00-16.00, Csütörtök: ügyfélfogadás nincs Péntek: 8.00-12.00.*

(2) A kirendeltség dolgozóinak létszáma legfeljebb 3 fő.

7. Közmeghallgatás

67. § (1) A képviselő-testület minden év május havában közmeghallgatást tart, melynek időpontját és helyét 8 nappal megelőzően a lakosság tudomására kell hozni.

(2) A munkaterv meghatározhatja, hogy mely napirendek megtárgyalása történik közmeghallgatással egybekötve.

(3) A közmeghallgatással egybekötött képviselő-testület összehívására és lefolytatására az SZMSZ előírásait az e fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

68. § (1) A közmeghallgatáson kötelesek részt venni a képviselők, a tisztségviselők, a Hivatal vezetői, a polgármester.

(2) Az ülésen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű ügyben szólhatnak fel.

(3) Az állampolgárok és a (2) bekezdésben említett szervezetek képviselői a képviselő-testülethez, a képviselőkhöz, a polgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, amelyre a megkérdezett tartozik válaszolni.

69. § (1) Az ülésen elhangzott közérdekű kérdéseket és javaslatokat a képviselő-testület megtárgyalja és értékeli. Amennyiben az azonnali válaszadásra, intézkedésre nincs lehetőség, kijelöli azt a szervezetet, vagy személyt, amely (aki) az elhangzott felszólalás tartalmát megvizsgálja és a szükséges intézkedéseket megteszi.

(2) A felszólaló részére a vizsgálat eredményéről és a tett intézkedésekről 5 napon belül, írásban a polgármester, az alpolgármester, vagy a jegyző ad választ.

V. Fejezet

## **AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDÁLKODÁSA**

70. § (1)<sup>15</sup> Az önkormányzat gazdálkodása (1)Az önkormányzat saját tulajdonnal rendelkezik és költségvetési bevételeivel, kiadásaival önállóan gazdálkodik. A gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(2)<sup>16</sup> Az önkormányzat vagyonát elsődlegesen a kötelező közszolgáltatások biztosítása érdekében kell hasznosítani. Az önként vállalt feladatok céljára vagyonfelhasználásra akkor kerülhet sor, ha az önkormányzat a vagyonával a törvényen alapuló közszolgáltatásokat teljesítette. 71. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot.

71. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot.

(2)<sup>17</sup> A rendelet mellékletei az alábbiak szerint:

*1.melléklet Vagyonnyilatkozat nyilvántartó és ellenőrző bizottság feladatai*

*2.melléklet Alaptevékenység kormányzati funkciók szerint*

*3.melléklet A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök*

*4.melléklet A jegyző Képviselő-testület által meghatározott feladatai*

*5.melléklet Képviselő-testületi tagok névsora*

(3)<sup>18</sup>

VI. Fejezet

## **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

72. § (1)<sup>19</sup> Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2)<sup>20</sup> Jelen SZMSZ hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2/2011.(IV.13.) rendelete, valamint az azt módosító 15/2011.(XI.17.) önkormányzati rendelet

(3)<sup>21</sup> Az SZMSZ kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(4)<sup>22</sup>

(5)<sup>23</sup>

Kiss Gábor  
polgármester

dr. Szűcs Attila  
jegyző