

Mesterszállás Község Helyi Választási Bizottsága Ügyrendje

Mesterszállás Község Helyi Választási Bizottsága (a továbbiakban: HVB) az egységes és következetes eljárás érdekében, a választási eljárás alapelveire alapozva, figyelemmel a választási eljárás nyilvánosságának szabályaira és a személyes adatok védelmére, valamint a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő érdekekre, az alábbiak szerint állapította meg Ügyrendjének szövegét:

A HVB és tagjai

1. A HVB székhelye: 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.
Telefonszáma: 06-56/313-001
E-mail címe: mesterp@externet.hu
2. A HVB választott és megbízott tagokból áll.
3. A HVB öt tagját, és két póttagját (választott tagokat) Mesterszállás Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete választja meg. A választott tagok és a választott póttagok megbízatása a következő általános választásra létrehozott bizottság alakuló üléséig tart.
4. A HVB további egy-egy tagját (megbízott tagokat) a választókerületben jelöltet, illetve listát állított jelölő szervezet, és a független jelölt bízza meg. A megbízott tag megbízatása a választás végleges eredményének közzétételével szűnik meg.
5. A HVB tagjainak megbízatása a 3. és 4. pontban foglaltakon túl megszűnik:
 - a) ha a megbízatás a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 17. §-ban foglalt feltételei megszűntek,
 - b) a Ve. 18. § szerinti összeférhetlenség esetén,
 - c) lemondással,
 - d) ha a megbízott tag megbízatását a megbízó visszavonja,
 - e) ha a megbízott tagot megbízó független jelölt vagy a jelölő szervezet által állított, a megbízásra jogosító jelölt vagy lista kiesik,
 - f) a tag halálával.
6. Ha a HVB választott tagjának megbízatása a Ve. 34. § (1) bekezdés a)-c) és f) pontja szerinti okból megszűnt, helyébe a póttagok megválasztására irányuló indítványban a soron következő póttag lép. A választott póttag a bizottság zavartalan működése érdekében a választott tag tartós távolléte, vagy betegsége idején szükség szerint helyébe léphet.
7. Ha a HVB megbízott tagjának megbízatása a Ve. 34. § (1) bekezdés a)-d) és f) pontjában meghatározott okból megszűnt, helyébe a megbízó új tagot bízhat meg.
8. A választott és a megbízott tagok jogai és kötelezettségei azonosak, azzal az eltéréssel, hogy a HVB választott tagjait tiszteletdíj illeti meg.

A HVB alakuló ülése

A HVB – tagjai megválasztását és eskü- vagy fogadalomtételét követően – tartja alakuló ülését, melyen a választott tagok közül megválasztja elnökét és annak helyettesét. Az elnök és az elnökhelyettes személyére a bizottság tagjai tehetnek javaslatot.

A HVB képvisellete

A HVB-t az elnök képviseli. Az elnök távollétében, vagy az elnök akadályozottsága esetén az elnöki feladatokat az elnökhelyettes látja el.

A HVB ülése

1. A HVB működési formája az ülés. Az egyes ülések időpontját oly módon kell meghatározni, hogy a HVB határozatképessége biztosítható legyen, valamint az ülésen megjelenő minden tagnak elegendő ideje legyen a napirendi javaslatban szereplő ügyek anyagainak áttekintésére. Az ülés időpontját - a Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) vezetőjének közreműködésével lefolytatott egyeztetést követően - a HVB elnöke határozza meg. A HVB tagjait az ülés időpontjáról a HVI telefonon, illetve elektronikus levélben értesíti.
2. Az ülés vezetésének feladatait a HVB elnöke látja el.
3. Az ülés napirendjére a HVI vezetője tesz javaslatot. A HVI az ülést megelőzően egy nappal - rendkívüli esetben egy órával – Mesterszállás Községi Önkormányzatának hivatalos honlapján (www.mesterszallas.hu) az aktuális választási információk között közzéteszi a HVB soron következő ülésének várható időpontját, valamint a megtárgyalásra javasolt napirendeket. A közzétételben utalni kell arra is, hogy a tárgyalandó napirendi témákról és a témák tárgyalási sorrendjéről a HVB az ülésén dönt.
4. A HVB ülései nyilvánosak. Az ülésen az érdeklődők jelen lehetnek, az ülésen elhangzottakról feljegyzéseket, jegyzeteket - a sajtó képviselői felvételeket is - készíthetnek. Mindez a HVB munkáját nem zavarhatja.
5. A HVI a létszámnak megfelelő példányban összeállítja a napirendi pontokhoz kapcsolódó - rendelkezésre álló - iratokat, és azokat legkésőbb az ülésen a tagok rendelkezésére bocsátja.
6. A napirend elfogadását követően az egyes napirendi pontok megtárgyalása a HVI tagjának szóbeli ismertetésével kezdődik, aki a HVB ülésén a napirend tárgyalása során mindvégig jelen marad és szükség esetén - az elnök kérésére - álláspontját indokolja, esetleg kiegészíti.
7. A határozati javaslatot az elnök terjeszti elő.

A tényállás tisztázása

1. A HVB eljárásában minden olyan bizonyíték (különösen az irat; a kérelmező, a tanú nyilatkozata stb.) felhasználható, amely alkalmas a tényállás megállapítására. A HVB által hivatalosan ismert, és köztudomású tényeket nem kell bizonyítani. A HVB a bizonyítékokat egyenként és összességükben értékeli és a tényállást az ezen alapuló meggyőződése szerint állapítja meg.

2. A HVB - a HVI által - a kérelmezőt az ülés tervezett időpontjáról megkísérli közvetlenül értesíteni, kivéve azokat az eseteket, amikor a tárgyalta ügy közvetlenül az ülés megkezdését megelőzően, vagy az ülés alatt érkezett a HVB-hez, és pótlólagosan vették napirendre.
3. A HVB ülésén megjelent és nyilatkozni kívánó kérelmezőnek az elnök ad szót.
4. A kérelmező nyilatkozata esetén lehetőséget kell biztosítani - amennyiben jelen van - az ellenérdekű félnek is a szóbeli nyilatkozattételre.
5. A HVB az ellenérdekű fél elérhetősége után nem tudakozódik, amennyiben azonban az a rendelkezésére áll, az ülésről őt is megkísérli az előző 2. pontban meghatározott módon értesíteni.
6. A HVB tagjainak joguk van az egyes napirendekhez hozzászólni. A hozzászólások kizárólag a tárgyalta témával lehetnek kapcsolatban, attól való eltérés esetén az elnök felszólíthatja a hozzászólót, hogy röviden fogalmazza meg a konkrét napirendre vonatkozó hozzászólását.
7. Az egyes napirendeknél az első hozzászólásokra 5 perc időtartam áll rendelkezésre, melyet az elnök döntésével tovább korlátozhat, illetve szükség esetén a vélemények kifejtésére a tényállás teljes körű tisztázása céljából további lehetőséget biztosít. Ismételt hozzászólásra az elnök kivételesen ad szót.
8. A HVB ülése során az elnök szünetet rendelhet el.
9. A vita lezárását követően a HVB tagjait az elnök nyilatkozattételre szólíthatja fel.

A HVB döntései

1. A HVB testületként működik, döntéséhez a tagok többségének jelenléte és a jelen levő tagok többségének azonos tartalmú szavazata szükséges. Szavazni **igennel** vagy **nemmel** lehet. Tartózkodás nincs.

A HVB az ügy érdemében határozatot, az eljárás során felmerült minden egyéb kérdésben jegyzőkönyvbe foglalt döntést hoz.

2. A HVB határozatait meghozataluk napján alakszerű formába kell foglalni. A HVB határozata a Ve. 46. § -a alapján tartalmazza:
 - a) a választási bizottság megnevezését, a határozat számát,
 - b) a kérelmező nevét és lakcímét vagy székhelyét,
 - c) a rendelkező részben
 - ca) a választási bizottság döntését,
 - cb) a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről, valamint a jogorvoslat benyújtásának feltételeiről való tájékoztatást,
 - d) az indokolásban
 - da) a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat,
 - db) a felajánlott, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait,
 - dc) a mérlegelési jogkörben hozott határozat esetén a mérlegelésben szerepet játszó szempontokat és tényeket,
 - dd) azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján a választási bizottság a határozatot hozta,
 - e) a döntéshozatal idejét,

- f) a választási bizottság elnökének aláírását és a választási bizottság bélyegzőlenyomatát.
3. A határozat megfogalmazásában és írásba foglalásában az elnököt a HVI segíti.
 4. A HVB határozatait, jegyzőkönyvbe foglalt döntéseit az azonosítás érdekében sorszámozással látja el, amelynek elemei: a határozat/döntés sorszáma (évenként újra kezdődően), melyet a „/” jelet követően az adott év, majd zárójelben a meghozatal hónapja (római számmal), és napja, továbbá a „HVB határozat” vagy „HVB jegyzőkönyvbe foglalt döntés” megjelölés követ. (Pl. 1/2023. (XII.01.) HVB határozat; 1/2023.(XII.01.) számú HVB jegyzőkönyvbe foglalt döntés)
 5. Ha az írásba foglalt határozatban név-, szám- vagy más elírás van, a HVB a hibát kérelemre vagy hivatalból kijavíthatja. A számítási hibát tartalmazó határozat kijavítása csak akkor lehetséges, ha az nem hat ki az ügy érdemére.
 6. Az írásba foglalt határozat közlésére a Ve. 48. §-ában foglaltak az irányadók azzal, hogy ezeket a feladatokat a HVI látja el.
 7. A határozat egy másolati példányát kérésükre, ingyenesen át kell adni a HVB megbízott tagjai részére. Ha a megbízott tag a határozat írásba foglalását az ülés helyszínén nem várja meg, az átadást legkésőbb a HVB soron következő ülésén kell teljesíteni.
 8. A határozatot – a személyes adatok kivételével – nyilvánosságra kell hozni. A nyilvánosságra hozatal Mesterszállás Községi Önkormányzat hivatalos honlapján (www.mesterszallas.hu) történik, melyről a HVI gondoskodik.

A jegyzőkönyv

1. A HVB üléséről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök, távollétében az elnökhelyettes ír alá.
2. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, a jelenlévők nevét, az elfogadott napirendet, az egyes napirendek ismertetésének lényegét, az adott napirendi ponthoz hozzászólók nevét, a határozatokat, a jegyzőkönyv aláírásának időpontját.
3. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kisebbségi véleményt indokaival együtt, továbbá kérésre a kisebbségi véleményt megfogalmazók nevét is fel kell tüntetni.
4. A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát - kérésükre - ingyenesen át kell adni a megbízott tagoknak.

Személyes adatok védelme


1. A HVB-hez benyújtott, vagy hozzá felterjesztett iratok a bizottság munkaanyagai. Azokba betekinteni, azokhoz hozzáférést biztosítani, azokról másolatot, jegyzeteket, kivonatot készíteni nem lehet; azok érdemi tartalmáról a HVB tagjai - az ügy tényén túlmenően - a HVB érdemi döntésének meghozataláig nem nyilatkozhatnak. Vonatkozik ez a jogorvoslati kérelmekre abban az esetben is, ha azok elbírálására a bizottság jogosult, vagy amelyeket a HVB döntése ellen nyújtottak be.
2. A munkaanyagok védelméért – a HVI-től való átvételt követően - a HVB tagjai felelősek.

3. Betekintést, másolat, kivonat készítését lehetővé tenni csak a HVB döntését követően lehet. Akkor is csak a személyes adatok védelmének teljes körű biztosítása mellett oly módon, hogy az olvashatatlanná tett személyes adatok később sem lehetnek beazonosíthatók.
4. A HVB ülésén szóbeli nyilatkozatot a bizottság tagjai oly módon tehetnek, hogy annak során a személyes adatok védelme érvényesüljön.
5. A HVB tagjai felelősek az általuk akár elektronikusan, akár papíralapon átvett dokumentumokban, iratokban szereplő személyes adatok védelméért, kezeléséért.

A közérdekű adatok, információk nyilvánosságra hozatala

1. A HVB a határozatait az interneten, Mesterszállás Községi Önkormányzat hivatalos honlapján (www.mesterszallas.hu) hozza nyilvánosságra a HVI közreműködésével.
2. A határozatot az adatvédelmi szabályokra tekintettel a személyes adatok (pl.: lakcím, születési időpont, életkor, személyes ismertetőjegyek) nélkül kell az interneten megjelentetni.
3. A HVB iratanyagába való betekintést a személyes adatok védelmére és az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása mellett a HVI biztosítja.

Mesterszállás, 2023. november 30.


Gulyás György István
HVB elnök



