

Mesterszállás Község Polgármestere
Előkészítette: Biró Erika – pénzügyi ügyintéző

Előterjesztés

az Önkormányzat 2015. évi költségvetési tervéről szóló rendelethez

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv. 24.§-a értelmében a polgármester a következő évre vonatkozó költségvetési javaslatát Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Képviselőtestületnek.

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló törvény – 2014. évi C. törvény – a Magyar Közlöny 184. számában jelent meg 2014. december 29-én, ezért az önkormányzat 2015. évi költségvetési javaslata beterjesztésének végső határideje 2015. február 14.

A helyi önkormányzatok által ellátandó feladatok megvalósításának egyik legfontosabb alapidokumentuma az éves költségvetés, amelyben a település képviselői egész évre meghatározzák a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, azok kereteit, az egyes ellátási formákban a szükséglet-kielégítés mértékét.

Az önkormányzati gazdálkodás tervezési szakaszában számbavételre kerülnek az önkormányzati törvényben meghatározott kötelező, valamint az önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadások előirányzatai és az azokat biztosító bevételek előirányzatai.

A rendelet hatálya az Önkormányzatra, valamint a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltségére terjed ki.

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége a költségvetési rendeletben - jogszabályi előírás alapján - külön címet alkot.

Az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének:

- tervezett kiadási főösszege:	73.806.-eFt,
- tervezett bevételi főösszege:	67.322.-eFt,
- hiány:	6.484.-eFt

Hiány

Az önkormányzat 2014. évi C. tv. a költségvetéséről szóló 3. számú melléklet III. 5. pontja szerint az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatása jogcímen kíván pályázatot benyújtani.

Bevételek

1.Intézményi működési bevételek

Az intézményi saját bevételek az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások ellenértékéből, a helyiségek, eszközök tartós és eseti bérbeadásából, étkezési térítési díjakból, valamint az egyéb bevételekből tevődnek össze.

Az alaptevékenység bevételeinél jelentős emelkedés nem lesz.

2.Helyi adók

A helyi adórendeletek 2015. évre vonatkozó adómértékek változnak 2015. július 1-jétől. A kommunális adó mértéke adótárgyanként fog változni az alábbiak szerint:

- a) község belterületén lakás céljára szolgáló építmény, külön helyrajzi szám alatt lévő nem lakás céljára szolgáló építmény, lakásbérleti jogonként: 3000.-Ft-ról 4.000.-Ft-ra emelkedik,
- b) község külterületén lakás céljára szolgáló építmény, külön helyrajzi szám alatt lévő nem lakás céljára szolgáló építmény: 2.500.-Ft-ról 3.300.-Ft-ra emelkedik,
- c) belterületi beépítetlen telek, a község belterületén és külterületén üresen álló lakás céljára szolgáló építmény 1.500.-Ft-ról 2.000.-Ft-ra emelkedik.

3. Átengedett központi adók

Önkormányzatok költségvetési támogatása

A Magyar Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló törvény, valamint a mutatószám felmérés alapján elvégeztük a normatívák 2015. évi összegének számítását. A támogatás összege: 20.794.-eFt.

4.Működési célú bevételek:

OEP finanszírozási körébe tartozó háziorvos szolgálat, védőnő szolgálat, iskola egészségügyi szolgálat átvett pénzeszközét, az FVM támogatást, mezőőri járulékot és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központnak továbbszámlázott szolgáltatásait a 2014. évi adatok alapján vettük figyelembe.

Az Önkormányzat nem tervez hitelfelvételt.

Kiadások

A kiadások tervezésénél és a gazdálkodás folyamatában kiemelt szempont továbbra is a takarékoság és a hatékonyság érvényesítése. Alapvető szempont, hogy az Önkormányzat működését, a takarékoság maximális figyelembe vételével biztosítsa.

1.Működési kiadások

Személyi juttatások és járulékok

A tervezés a jogszabályi előírások és a jelenleg hatályos önkormányzati szabályozás szerint történik.

Dologi és egyéb folyó kiadások

A dologi kiadások tervezésénél a 2014. évi teljesítési adatok figyelembe vételével kerültek megtervezésre.

2.Felhalmozási kiadások

A lakosság szám 731 fő, a Magyar Államkincstár által közölt 2015. január 1-i állapot szerint lett feltüntetve.

2015. évi költségvetés megtervezésekor célunk az volt, hogy az önkormányzat legalább előző évi szinten működjön.

A fentiek alapján javaslom az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadását.

Mesterszállás, 2015. február 13.



Kiss Gábor

Mesterszállás Községi Önkormányzat
1/2015. (II.13.) számú rendelete
a Mesterszállás Községi Önkormányzatának
2015. évi költségvetéséről

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. C. törvényben foglaltakra – a 2015. évi költségvetésről az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

- (1) A Képviselő- testület Mesterszállás Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetését
73.806.000,- Ft
bevétellel az **1. számú melléklet** szerinti részletezettséggel,
73.806.000,-Ft
kiadással a **1/a. számú melléklet** szerinti részletezettséggel határozza meg.

2.§.

A 2015. évi működési költségvetés összegét 73.176.000,- Ft összegben hagyja jóvá.

- személyi juttatások:19.584.000 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 5.002.000 Ft
- dologi kiadások: 43.498.000 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai: 4.292.000 Ft
- egyéb működési célú kiadások:800.000
- költségvetési létszámkeret: 10,- Fő
 - o ebből: mezőőri szolgálat:
 - személyi juttatás: 1.560.000 Ft
 - munkaadót terhelő járulékok és szoc.hj.adó: 421.200 Ft
 - dologi kiadások: 105.000 Ft

3.§

Az önkormányzat 2015. évi költségvetési mérlegét az **1/b számú melléklet** tartalmazza

4.§

Az engedélyezett álláshelyek száma 2015. évben: 10 fő létszámadatát a **2. számú melléklet** szerinti részletezés alapján határozza meg.

5.§

Az önkormányzat működési bevételeit és kiadásait kormányzati funkciókénti bontásban **3. számú melléklet** tartalmazza.

6.§

Az önkormányzat bevételeit és kiadásait kormányzati funkciókénti bontásban **3/a. számú melléklet** tartalmazza.

7.§

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége működési kiadásai **4. számú melléklet** szerint.

8.§

Általános tartalék: 500.000,-Ft, céltartalék: 300.000Ft

9.§

(1) A 2015. évi bevételek és kiadások egyenlege (költségvetési hiány) 6.484.000,- Ft működési célú hiány. Mely összege a költségvetési egyensúly megteremtése érdekében egyéb működési bevételként került megtervezésre

(2) A községi Önkormányzat elfogadja, hogy a költségvetési egyensúly megteremtése érdekében a 2014. évi C. törvény 3. számú mellékletének „A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai” a működőképességük megőrzése címen lehető leghamarabb pályázatot nyújt be.

10.§

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a felhalmozási bevételeit és kiadásait **5. számú melléklet** alapján fogadja el.

11.§

A gördülő tervezés adatait 3 évre vonatkozóan 2014., 2015., 2016. év várható kiadásai és bevételi előirányzatait a **6. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

12.§

Az önkormányzat címrendjét a **7. számú melléklet** tartalmazza.

13.§

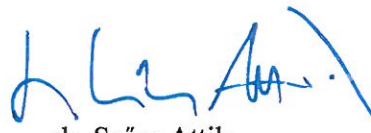
Az önkormányzat 2015.évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a **8. számú melléklet** tartalmazza.

14.§

Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2015. január 1-től kell alkalmazni.



Kiss Gábor
polgármester



dr. Szűcs Attila
jegyző

Kihirdetve: 2015. február 13.



dr. Szűcs Attila
jegyző



Mesterszállás Községi Önkormányzat 2015 évi bevételei és kiadásai

1. számú melléklet

ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK		Ft-ban	ezer Ft-ban
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása			
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása			
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
I.1.a) - V. Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	0	0	0
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen	8 430 691	8 431	
I.1.b) - V. Támogatás összesen - beszámítás után	8 430 691	8 431	
I.1.ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 911 391	1 911	
I.1.ba) - V. A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása - beszámítás után	1 911 391	1 911	
I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 264 000	3 264	
I.1.bb) - V. Közvilágítás fenntartásának támogatása - beszámítás után	3 264 000	3 264	
I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100	
I.1.bc) - V. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	100 000	100	
I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	3 155 300	3 155	
I.1.bd) - V. Közutak fenntartásának támogatása - beszámítás után	3 155 300	3 155	
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 000 000	4 000	
I.1.c) - V. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	3 333 652	3 334	
I.1.d) - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	102 000	102	
I.1.d) - V. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	102 000	102	
I.1.e) Üdülöhelyi feladatok támogatása	0	0	
I.1.e) - V. Üdülöhelyi feladatok támogatása - beszámítás után	0	0	
V. Info Beszámítás		-666 348	-666
V. I.1. kiegészítés I.1. jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés		0	0
IV. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
I.d) Település önkorm.tám. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladat	833 340	8 333	
I.1. - V. A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	11 866 343	11 866	
III. Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása		8 274 000	8 274
III.2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	6 967 890	6 968	
III.5.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozó bértámogatása	1 305 600	1 306	
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		5 820 000	58.200

A tartalék előirányzat szolgál a rendkívüli önkorm. tám			5 820 000	58 200
B11. Önkormányzatok működési támogatásai			27 447 575	27 447
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				12 658
	1B1605 Egyéb Működési célú tám. Bevételei társadalmbiztosítás pénzügyi alapjaiból		10 407 500	10 408
	Háziorvosi szolgálat:		9 109 700	9 110
	Védőnői szolgálat:		1 281 000	1 281
	Iskola e-ü- fin:		16 800	17
	1B1606 Egyéb működési célú tám. Bevételei elkülönített állami pénzalapoktól		950 000	950
	FVM támogatás		950 000	950
	1B1607 Egyéb működési célú tám.helyi önkormányzatoktól és költségvetési szerv.		1 300 000	1 300
	KLIK tovább számlázott bevétel		1 300 000	1 300
B1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL			40 105 075	40 105
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK			12 800 000	12 800
	B402 Szolgáltatások ellenértéke			
	1B402 Szolgáltatások ellenértéke			
	Bérleti díj, Lakbér		500 000	500
	Sírhely, ravatalozó, hűtő használati díj		350 000	350
	Terem használati díj		50 000	50
	B402 Szolgáltatások ellenértéke összesen:		900 000	900
	B405 Ellátási díjak		6 800 000	6 800
	1B405 Ellátási díjak		6 800 000	6 800
	B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 910 000	1 910
	1B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 910 000	1 910
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			9 610 000	9 610
	B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
	1B6303 Egyéb működési célú átvett pénzeszközök háztartásoktól			
	Mezőöri járulék		1 300 000	1 300
B6 MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			1 300 000	1 300
B1-B7 KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK			63 815 075	63 815

B8131 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 990 684	9 991	
B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	9 990 684	9 991	
ÖNKORMÁNYZATI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	73 805 759	73 806	
ÖNKORMÁNYZATI KIADÁSOK			
K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	12 726 200	12 726	
K1107 Béren kívüli juttatások	276 000	276	
K1110 Egyéb költségértérítések	509 335	509	
K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	13 511 535	13 511	
K121 Választott tisztségviselők	6 073 160	6 073	
K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	0	0	
K12 Külső személyi juttatások	6 073 160	6 073	
K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:	19 584 695	19 584	
K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	5 021 827	5 022	
K31 Készletek	7 298 117	7 298	
K32 Kommunikációs szolgáltatások	1 258 000	1 258	
K33 Szolgáltatási kiadások	21 063 000	21 063	
K34 Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások	843 000	843	
K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	8 061 546	8 062	
K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	38 523 663	38 524	
K4. ELÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI ÖSSZESEN:	4 291 691	4 292	
K5. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN:	800 000	800	
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN:	5 583 883	5 584	
ÖNKORMÁNYZATI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	73 805 759	73 806	

Mesterszállás Önkormányzat
2015 évi bevételei és kiadásai

1/a. sz. melléklet

ezer Ft-ban

		Eredeti előirányzat	
		2014	2015
Bevételek:			
Intézményi működési bevételek:			
	Étkezési térítési díjak:	7 800	8 710
	Bérleti díj, lakbér	571	500
	Sírhely, ravatalozó, hűtő haszn.d.	100	350
	Terem használati díj:	50	50
	Hirdetmény	200	0
Intézményi működési bevételek összesen:		8 721	9 610
Önkormányzati sajátos működési bevétel:			
A/	Helyi adók:		12 800
	építményadó:	0	0
	magánszemélyek kommunális adója:	1 150	1 600
	iparüzési adó:	7 000	9 700
	Helyi adók:	8 150	11 300
B/	Átengedett központi adók:		
	Gépjárműadó:	1 200	1 300
	Átengedett központi adók összesen:	1 200	1 300
C/	Talajterhelési díj	230	70
C/	Bírság, pótlék:	100	130
Önkormányzatok sajátos működési bevételei összesen:		9 680	12 800
Működési bevételek összesen:		18 401	22 410
Támogatások:			
I.	Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása	12 055	12 430
I.1.a)	Önkormányzati hivatal műk. Támogatása 4 havi összeg	0	0
I.1.b)	Település- üzemeltetéshez kapcs. feladatell.tám. összesen:	8 055	8 430
	I.1.ba) Zöldterület gazdálkodással kapcs.feladatok ell.tám.	1 911	1 911
	I.1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása	2 889	3 264
	I.1.bc) Köztemető fenntartással kapcs.feladatok tám.	100	100
	I.1.bd) Közutak fenntartásának támogatása	3 155	3 155
I.1.c)	Egéb önkormányzati feladatok támogatása	4 000	4 000
	V. Egyéb önkormányzati támogatások beszámítás után		3 334
V.	Info Beszámítás	-1 373	-666
	I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0	102
II.	Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak tám.	0	0
	3. Ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés tám.	0	0
III.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti felad.tám.	6 492	8 927
	III.2 Hozzájárulás pénzübeli szociális ellátásokhoz	5 157	6 968
	III.2-V. Hozzájárulás a pénzübeli szociális ell.beszámítás után	3 784	

	III.3.m Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	766	
	III.5.a) A finanszírozás szemp.elism.dolgozók bértám.	1 942	1 305
	III.5.b) Agyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		654
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	873	833
	1.d) Telep. önkorm.tám. a nyilvános könyvtári és közművelődési	873	833
	Helyi önkorm.által felhasz.központosított előirányzatok	105	
	17.) Lakott külterülettel kapcs.feladatok támogatása	105	
Támogatások összesen:		19 526	20 794
Támogatásértékű bevétel:			
	1./ Működési célú bevétel:		
	TB. Alaptól átvett:	9 431	10 407
	házi orvosi szolgálat:	8 162	9 110
	védőnői szolgálat:	1 252	1 281
	iskola eü.fin:	17	17
	FVM támogatás	600	950
	Földalapú támogatás	410	0
	Mezőri járulék	1 300	1 300
	KLIK tovább számlázott bevétel	1 200	1 470
	1./ Támogatásértékű bevétel - működési:	22 372	14 127
	2./ Támogatásértékű bevétel - felhalmozási:	14 267	
Támogatás értékű bevétel összesen:		36 639	
Működési célra átvett pénzeszköz:			
	Működési célra átvett pénzeszköz (hiány)		
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	52 251	57 331
Hitelek:			
	Működési célú hitel felvétel:	0	0
Hitelek összesen:		0	0
Pénzforgalom nélküli bevétel:		12 980	9 991
Előző évi pénzmaradvány igénybevétel:		12 980	9 991
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	52 251	67 322
	BEVÉTELEK FŐÖSSZESEN:	52 251	67 322
KIADÁSOK			
	Működési és fenntartási kiadások	77 664	67 422
	Személyi juttatások	21 634	19 584
	Személyi juttatások járulékai	5 809	5 022
	Dologi és egyéb folyó kiadások	35 379	38 524
	Társadalom és szociálpolitikai, egyéb jutt.	4 138	4 292
	Működési célú pénzeszköz átadás	10 704	
	Felhalmozási kiadások	1 788	5 584
	Beruházási kiadások	1 788	5 584
	Pénzforgalom nélküli kiadás	800	800
	Tartalék	800	800
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	80 252	73 806
Finanszírozás kiadásai			
	Likvid hitel visszafizetés	0	0
	KIADÁSOK FŐÖSSZESEN	80 252	73 806
	Költségvetési hiány	15 021	6 484

Mesterszállás Községi Önkormányzat 2015 évi költségvetési mérlege

1/b számú melléklet

Megnevezés	2015. évi tervezett előirányzat	Megnevezés	2015 évi tervezett előirányzat
BEVÉTELEK	73 806	KIADÁSOK	73 806
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	73 806	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	73 806
A/ Pénzforgalmi bevételek	63 815	A/ Pénzforgalmi kiadások	73 006
I. Működési célú bevételek	63 815	I. Működési célú kiadások	67 422
Intézményi működési bevételek	9 610	Személyi juttatások	19 584
Önkormányzatok működési támogatásai	27 447	Személyi juttatások járulékai	5 022
Egyéb működési célú tám.áht. Belüli	12 658	Dologi kiadások	38 524
Közhatalmi bevételek	12 800	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 292
Működési célra átvett bevételek	1 300	Egyéb működési célú kiadás	
II. felhalmozási célú bevételek	0	II. Felhalmozási célú kiadások	5 584
Támogatásértékű bevételek- felhalmozási	0	Intézményi beruházási kiadások	5 584
véglegesen átvett pénzeszközök - felhalmozási	0		
B/ Pénzforgalom nélküli kiadások	9 991	B/ Pénzforgalom nélküli kiadások	
Maradvány felhasználás	9 991	Tartalék	800
előző évi maradványból működési célú	7 166	I. Működési célú tartalék	800
előző évi pénzmaradványból felhalmozási célú	2 825	Általános tartalék	270
		Céltartalék	530
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	
Hitelek felvétele		Hitelek visszafizetése	
I. Működési célú hitel felvétel		I. Működési célú hitelek visszafizetése	0
Működési célú likvid hitel felvétel	0	Működési célú likvid hitel visszafizetése	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	73 806	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	73 806

Mesterszállás Községi Önkormányzat 2015 évi engedélyezett álláshelyei

2. számú melléklet

Megnevezés	Polgármester (fő)	Köztisztviselő (fő)	Közalkalmazott (fő)	Egyéb/foglalkoztatás Munkatörvénykönyv szerint (fő)	Összesen (fő)	Prémium évek fogl. (fő)	Megbízási szerződés (fő)	Közfoglalkozta tásban résztvevők létszám (fő)
Munkahelyi étkeztetés				2		2		
Önkormányzati jogalkotás		1				1		
Város és községgazd. szolg.				1	2	3		
Háziorvosi alapellátás				1		1		
Család és nővédelem								
Könyvtári szolgáltatások				0,5	0,5	1		
Közművelődési intm.k.szint.m.				0,5	0,5	1		
Mezőőri szolgálat					0,75	1		
Összesen:						10		

**Mesterszállás Községi Onkormányzat 2014. évi bevételei és működési kiadásai kormányzati
funkciókként**

3.sz. melléklet

ezer Ft-ban

Megnevezés:	Működési kiadás 2014	Működési kiadás 2015	Működési bevétel		Támogatás	
			2014	2015	2014	2015
900080 Munkahelyi vendéglátás	12 873	14 430	7 800	8 710	5 073	5 720
011130 Önkorm. Jogalkotás, igazgatási tev.	21 460	8 359			21 460	8 359
064010 Közvilágítás	3 160	3 160			3 160	3 160
066020 Községgazdálkodás	14 102	23 231	828	500	13 274	22 731
011220 Önkorm. Feladatai					0	0
091140 Óvodai nevelés	1 100	1 135			1 100	1 135
091220 Általános iskola (1-4. osztály)	2 195	2 068			2 195	2 068
072111 Házi orvos alapellátás	11 891	11 570			11 891	11 570
074031 Család/nővédelem/védőnői	1 110	1 189			1 110	1 189
105010 Aktív korúak szoc.segély	2 584	450			2 584	450
106020 Lakásfenntartási támogatás	504	3 386			504	3 386
041231 Közc.fogl.rövidtávú					0	0
041232 Start					0	0
041233 Közc.fogl.hosszútávú	400				400	0
041234 Egyéb közfoglalkozt.					0	0
107060 Átmeneti segély	380	200			380	200
103010 Temetési segély	270	225			270	225
082044 Könyvtári szolg.	2 238	2 345			2 238	2 345
082092 Közműv. Intézmények	1 724	1 943	50	50	1 674	1 893
013320 köztemető fenntart.	185	115	100	350	85	-235
104051 rendszeres gyermekvédelmi (pénzbeli)					0	0
900060 finanszírozási műveletek					0	0
állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	2 088				2 088	0
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	200				200	0
					0	0
Vízű pénzmaradvány	1 788				1 788	0
					0	0
ÖSSZESEN:	80 252	73 806	8 778	9 610	71 474	64 196

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltsége
2015. évi kiadásai

4. sz. melléklet

ezer Ft-ban

Megnevezés		Eredeti előirányzat
Kiadás		
Személyi juttatás		7 173
Szociális adó		1 937
Dologi kiadások		
Kiadások összesen		9 110

Mesterszállás Községi Önkormányzat
felhalmozási bevételei és kiadásai 2015. év

5. számú melléklet

Megnevezés:	Eredeti előirányzat
Bevételek	
Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	2.825
Kiadások:	
Felhalmozási kiadások:	2.825

ezer Ft-ban

Mesterszállás Községi Önkormányzat gördülő tervezési adatai 2015., 2016., 2017. évre

6.sz. melléklet

ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat		
	2015.	2016.	2017.
		0	0
I. Működési bevételek és kiadások		0	0
		0	0
Intézményi működési bevétel:	9 610	9 610	9 610
Önkormányzat működési támogatása:	27 447	27 859	28 277
Egyéb működési célú támogatások áht.belülről:	12 658	12 848	13 041
Közhatalmi bevételek:	12 800	12 800	12 800
Működési célra átvett bevételek:	1 300	1 300	1 300
Előző évi pénzmaradványok:	9 991	0	0
		0	0
Működési célú bevételek összesen:	73 806	74 913	76 037
		0	0
Személyi juttatás:	19 584	19 878	20 176
Munkaadót terhelő járulékok:	5 022	5 097	5 174
Dologi és egyéb folyó kiadások:	38 524	39 102	39 688
Ellátottak pénzügyi juttatásai:	4 292	4 356	4 422
Egyéb működési célú támogatások áht.belül:	0	0	0
Rövid lejáratú hitel:	0	0	0
Rövid lejáratú hitel kamata:	0	0	0
Tartalások:	800	0	0
Működési célú kiadások összege:	68 222	69 245	70 284
		0	0
II.Felhalmozási célú bevételek és kiadások:	5 584	5 668	5 753
		0	0
Felhalmozási célú pénzmaradvány:	5 584	0	0
Véglegesen átvett pénzeszköz- felhalmozási célú		0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen:	5 584	0	0
		0	0
Felhalmozási célú kiadások:	5 584	0	0
Felhalmozási célú pénzeszk.átad. államházt.kivülre:		0	0
Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése:		0	0
Hosszú lejáratú hitelek kamata:		0	0
Tartalék:		0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen:	5 584	0	0
		0	0
Önkormányzat bevételi összesen:		0	0
Bevételi és kiadási különbözet:		0	0
Önkormányzat kiadásai összesen:	73 806	74 913	76 037

Mesterszállás Községi Önkormányzat 1/2015. (II.13.) számú rendelete
Mesterszállás Község Önkormányzata 2015. évi címrendje

7. számú melléklet

Mesterszállás Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása

Kiasások

- 900080 Munkahelyi vendéglátás
- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

- 064010 Közvilágítás
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 011220 Önkormányzat feladatai
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 105010 Munkanélküliek aktív korúak ellátásai
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041234 Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás
- 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
- 103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátásai
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 013320 Köztemető fenntartása és- működtetés
- 104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
- 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Bevételek

- 1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről
- 2. Önkormányzatok működési támogatásai
- 3. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről
- 4. Közhatalmi bevételek
- 5. Működési bevételek
- 6. Működési célú átvett pénzeszközök
- 7. Finanszírozási bevételek

Kiadások

- 1. Személyi juttatások
- 2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
- 3. Dologi kiadások
- 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai
- 5. Egyéb működési célú kiadások
- 6. Felhalmozási kiadások
- 7. Felújítási kiadások

Mesterszállás Közös Önkormányzat 2015. évi előirányzat- felhasználási terve

8. sz. melléklet

Bevételek:	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
1. Intézmény működési bevétele	830	835	830	835	835	830	665	670	830	835	830	785	9 610
2. Közhatalmi bevételek				1 250	2 450	3 560			2 970		1 590	980	12 800
3. Önkormányzatok működési támogatásai	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 287	2 290	27 447
4. Egyéb működési célú tám. átl. belülről	2 212	956	827	856	955	1 036	956	956	1 036	956	956	956	12 658
5. Működési célra átvett bevételek			400		200			600				100	1 300
Előző évi pénzügyi maradvány működési célú	2 785	1 453		228	542	413	1 745						7 166
Előző évi pénzügyi maradvány felhasználási célú												2 825	2 825
Bevételek összesen:	8 114	5 531	4 344	5 456	7 269	8 126	5 653	4 513	7 123	4 078	5 663	7 936	73 806
													0
													0
Kiadások:													0
1. Működési kiadások	6 530	5 060	5 540	6 036	6 038	5 120	6 138	5 950	5 540	5 426	5 420	4 624	67 422
2. Tartalékok:									530			270	800
3. Pénzügyi maradvány felhasználási:												5 584	5 584
Kiadások Összesen:	6 530	5 060	5 540	6 036	6 038	5 120	6 138	5 950	6 070	5 426	5 420	10 478	73 806

ezer Ft-ban

Mesterszállás Község Polgármestere

Előkészítette: Biró Erika- pénzügyi ügyintéző

Indokolás

az Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I.30.) számú rendelet módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Mesterszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. évi költségvetését 1/2014.(I.30.) számú önkormányzati rendeletével hagyta jóvá.

A képviselő-testület a 8/2014. (IX.10.) számú rendeletével 14.998.-eFt-tal, a 13/2014. (XII.17.) számú rendeletével pedig 9.759.-eFt-tal módosította az eredeti költségvetését.

Az évközben bekövetkezett támogatások változása, valamint egyéb tényezők miatt az alábbiak szerint ismét szükséges módosítani a költségvetést **15.860.-eFt-tal**,

1. Magyarország 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény I. Helyi Önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak előirányzaton belül, III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetés feladatainak támogatásán belül „Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése terhére„ **59.512.-eFt.**

Egyes jövedelempótló támogatások kiegészítése növekszik: 59.512.-Ft-tal

Kiadás növekszik: 59.512.-Ft-tal

Ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás: 54.112.-Ft-tal

lakásfenntartási támogatás: 5.400.-Ft-tal

2. Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltséggel kötött hatósági szerződés alapján „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” támogatása (12140-2/2014-1605): **352.-eFt.**

Köv. egyéb műk. célú tám. bevételei Áht-én belül növekszik: 352.-eFt-tal.

Személyi juttatások növekszik: 310.-eFt-tal

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 42.-eFt

3. Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltséggel kötött hatósági szerződés alapján „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” támogatása (12660-2/2014-1605): **176.-eFt.**

Köv. egyéb műk. célú tám. bevételei Áht-én belül növekszik: 176.-eFt-tal.

Személyi juttatások növekszik: 155.-eFt-tal

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 21.-eFt

4. Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltséggel kötött hatósági szerződés alapján „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” támogatása (13220-2/2014-1605): **439.-eFt.**

Köv. egyéb műk. célú tám. bevételei Áht-én belül növekszik: 439.-eFt-tal.

Személyi juttatások növekszik: 387.-eFt-tal

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 52.-eFt

5. Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltséggel kötött hatósági szerződés alapján „*Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás*” támogatása (14178-2/2014-1605): **88.-eFt**.

Köv. egyéb műk. célú tám. bevételei Áht-én belül növekszek: 88.-eFt-tal.

Személyi juttatások növekszik: 78.-eFt-tal

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 10.-eFt

6. Helyi adók:

Helyi iparűzési adó növekszik: **1.095.-eFt-tal**.

7. Kozák Ilona hagyatéka: **8.724.-eFt**

8. Az ellátási díjak bevétele növekszik: **1.927.-eFt-tal**

9. A megyei önkormányzati tartalék és a rendkívüli önkormányzati támogatása: **3.000.- eFt**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet módosításának megvitatására és elfogadására.

Mesterszállás, 2015. február 13.

Kiss Gábor
polgármester

Mesterszállás Községi Önkormányzat
2/2015. (II.13.) rendelete
a Mesterszállás Község Önkormányzatának

2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (I. 30). rendeletének módosítására

Mesterszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23.§ () bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk () bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel Magyarország 2014. évi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben foglaltara – a 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(I. 30.) rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §

A rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép.

„(1) A Képviselő testület Mesterszállás Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetését

120.869.000.-Ft

bevétellel az 1. számú melléklet szerinti részletezettséggel,

120.869.000.-Ft

kiadással a 2. számú melléklet szerinti részletezettséggel határozza meg.

2. §

A rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A 2014. évi működési költségvetés összegét 113.307.000,- Ft összegben hagyja jóvá.

- személyi juttatás:	31.070.000.-Ft
- munkaadót terhelő járulék	7.025.000.-Ft
- dologi kiadások:	46.249.000.-Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	18.259.000.-Ft
- egyéb működési célú kiadások	10.704.000.-Ft
- költségvetési létszámkeret:	10 fő

- ebből: mezőőri szolgálat

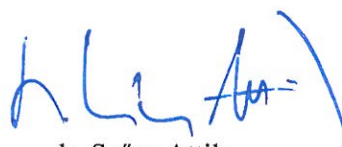
▪ személyi juttatás:	1.560.000,-Ft
▪ munkaadót terhelő járulékok és szoc. hj. Adó:	421.000,-Ft
▪ dologi kiadások:	107.000,-Ft

3.§

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetésének napját követő napon hatályát veszti.



Kiss Gábor
polgármester



dr. Szűcs Attila
jegyző

Kihirdetve: 2015. február 13.


dr. Szűcs Attila
jegyző


2/2015. számú önkormányzati rendelet 1. számú melléklet
Mesterszállás Községi Önkormányzat 2014. évi bevételei

Megnevezés	Eredeti 2014.01.30.	Módosítás 2014.09.10.	Módosítás 2014.12.17	Módosítás 2015.02.13	Módosított 2014.12.31.
	előirányzat				
Helyi önkormányzatok általános támogatása (B111)	15 839				15 839
Telep. önk. szoc. gyermekjóléti és gyermek étk. feladatainak tám.	5 444				5 444
Telep. önk. kulturális feladatainak tám(B114)	873				0
Központosított működési célú előirányzatok (B115)	105	903	1 662		2 670
Helyi önkorm. kiegészítő tám. (B116)	12 286		-3 000		9 286
Önk. működési támogatásai összesen(B11)	34 547	903	1 662		37 112
Egyes jövedelem pótló támogatások kieg.		8 156	4 439	59	12 654
Egyéb m.c. tám. bevételei áht-én beülről (B16)	13 067	5 939	3 658	1 055	23 719
Magánszemélyek komm.adója (B33)	1 150				1 150
Iparüzési adó (B35)	7 000			1 095	8 095
Gépjármű adó (B354)	1 200				1 200
Talajterhelési díj (B355)	230				230
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	100				100
Működési bevételek (B4)	8 778			1 927	10 705
Működési célú átvett pénzeszköz (B6)	1 200			8 724	9 924
Előző évi pénzmaradvány (B8)	12 980				12 980
Működőképesség megőrzését szolgáló kiegészítő tám.			3 000	3 000	3 000
Szerkezetátalakítási tartalék					
Egyéb működési c.központi támogatás					
Felhalmozási célú bevétel:					
Beruházás c.tám.ért. bevétel,fej.kez.					
Beruházás c.pe.átvétel váll.-tól.					
Összesen	80 252	14 998	9 759	15 860	120 869

2/2015.számú önkormányzati rendelet 2.számú melléklete
Mesterszállás Községi Önkormányzat 2014. évi kiadásai

Megnevezés	Eredeti 2014.01.30.	Módosítás 2014.09.10.	Módosítás 2014.12.17	Módosítás 2015.02.13	Módosított 2014.12.31.
Személyi juttatás (K1)	21 634	5 233	3 273	930	31 070
Szociális adó (K2)	5 809	706	385	125	7 025
Készletbeszerzés (K31)	9 643	711	195	3 784	14 333
Szolgáltatások (K33)	20 135			5 988	26 123
Működési célú ÁFA (K35)	4 791	192			4 983
Kiküldetés (K34)	810				810
Kamatkiadások	0				0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	10 704				10 704
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	4 138	8 156	5 906	59	18 259
Hitel	0	0	0		0
Tartalék (K512)	800				800
Erzsébet utalvány gyermekvédelmi tám.					0
Felhalmozási kiad. (K7)	1 788			4 974	6 762
Összesen:	80 252	14 998	9 759	15 860	120 869

Mesterszállás Község Polgármestere

Előkészítette: Makainé Ésik Klára kirendeltség-vezető

Előterjesztés

a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelethez

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvényt. Ez a törvény tartalmazza többek között a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) módosítását.

A módosítás értelmében 2015. március 1-jével megszűnik az önkormányzati hatáskörbe tartozó méltányossági ápolási díj, méltányossági közgyógyellátás, adóság kezelési szolgáltatás és a lakásfenntartási támogatás törvényi szabályozása.

A jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatal hatáskörébe kerül, és az önkormányzati segélyt a települési támogatás váltja fel.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve tehát 2015. március 1-jétől egységesen **települési támogatás** lesz.

A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól a települési önkormányzat képviselő-testületének 2015. február 28-ig rendeletet kell alkotnia.

Az Szt 45. § teljes egészében a települési önkormányzatokra bízva, hogy milyen célra nyújt támogatást, csak példaként említi, hogy a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére, a gyógyszerkiadások viseléséhez Települési támogatás keretében támogatás nyújtható.

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 2. sz. mellékletének III. pont 1. alpontja tartalmazza „a pénzbeli szociális ellátások kiegészítésének előirányzatát”, mely a

- 2015. január-március hónapokban folyósított foglalkoztatást helyettesítő támogatásra kifizetett összegek 80 %-ának,
- az önkormányzat által 2015. évben fizetendő rendszeres szociális segély 90 %-ának,
- a 2015. március 1-jét megelőzően megállapított lakásfenntartási támogatásra kifizetett összegek 90 %-ának igénylésére szolgál.

Ugyanezen melléklet III. pont 2. alpontja tartalmazza a „települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása” előirányzatát, mely a 32.000 forint egy lakosra jutó adóerő-képesség alatti települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

A támogatás többek között a fenti ellátások önrésze, a közfoglalkoztatási feladatok egyéb állami támogatással nem fedezett részére, a gyermekétkeztetés térítési díjának szociális alapon történő egyedi mérséklésére vagy elengedésére, az önkormányzati helyi hatáskörű pénzbeli és természetbeni ellátások nyújtására, valamint az állampolgárok lakáshoz jutásának települési önkormányzatok általi, szociális alapon történő támogatására használható.

A fent leírtak alapján javaslom a települési támogatás jogosultsági feltételeiről szóló önkormányzati rendelet elfogadását.

Mesterszállás, 2015. február 9.


Kiss Gábor

Mesterszállás Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
3/2015.(II.13.)
önkormányzati rendelete
a települési támogatásról

Mesterszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 1.§ (2) bekezdése, 10.§ (1) bekezdése, 25.§ (3) bekezdés b) pontja, 32.§ (1) bekezdés b) pontja, 32.§ (3) bekezdése, 45.§ (1) bekezdése, 48.§ (4) bekezdése, 132.§ (4) bekezdése, továbbá a helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § alapján – a következő önkormányzati rendeletet alkotja:

1. §

Eljárási rendelkezések

- (1) Az e rendeletben meghatározott ellátások illetve támogatások iránti kérelmeket a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltségén (a továbbiakban: Hivatal) kell személyesen ügyfélfogadási időben, vagy postai úton benyújtani.
- (2) A jogosultság megállapításához az ellátási formától függően az igénylő köteles feltüntetni az Szt.-ben, továbbá a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, vagy folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) meghatározott adatokat.
- (3) A jogosultság megállapításához az ellátási formától függően a kérelemhez mellékelni kell az Szt. által szabályozott ellátások esetében a Kormányrendeletben meghatározott igazolásokat.
- (4) A kérelem elbírálásához szükséges egyes adatokat és tényeket, a kérelmező és a vele közös háztartásban élő hozzátartozóik jövedelmi helyzetét – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az alábbiak szerint kell igazolni:
 - a) a munkaviszonyból származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
 - b) nyugdíjat, nyugdíjszerű ellátásokat a nyugdíjfolyósító szerv által a tárgyévben kiállított nyugdíjkiigazoló lappal és nyugdíjszelvénnel, illetve jogosultságot igazoló határozattal,
 - c) megváltozott munkaképességű személyek ellátását a rehabilitációs hatóság által a tárgyévben kiállított folyósítási lappal és szelvénnel,
 - d) az önkormányzati, járási és munkaügyi szervek által folyósított pénzbeli ellátást az arról szóló határozattal,
 - e) az egyéb jövedelmet névre szóló kifizetői igazolással,
 - f) a bérbe adásból illetve egyéb jellegű hasznosításból származó jövedelmet bérleti illetve az egyéb jellegű hasznosításra irányuló szerződéssel,
 - g) az egyéb jogviszonyból származó jövedelmet a jogviszonyt keletkeztető megállapodással,
 - h) a munkanélküli státuszt az illetékes munkaügyi központ határozatával,
 - i) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói illetve hallgatói jogviszonyát iskolalátogatási vagy hallgatói igazolással,
 - j) egyéb jövedelem esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolással.
- (5) Az igazolható jövedelemmel nem rendelkezőknek és a nem rendszeres jövedelemmel rendelkező kérelmezőknek büntetőjogi felelősségük tudatában kell nyilatkozniuk jövedelmi helyzetükről.

- (6) A Hivatal a kérelmező körülményeinek alapos vizsgálata céljából szükség szerint környezettanulmányt végezhet.
- (7) E rendelet alkalmazásában a vagyon meghatározásánál az Szt. 4§ (1) bekezdés b) pontját kell alkalmazni

2.§

Az önkormányzati pénzellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályai

- (1) A képviselő-testület az alábbiakban felsorolt szociális ellátási formákkal és gyermekek védelmével kapcsolatos feladat- és hatáskörök gyakorlását a polgármesterre átruházza
- jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítésére kötelezés,
 - települési támogatás
 - a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alóli mentesítés.
- (2) A készpénzben megállapított támogatások, segélyek kifizetése, folyósítása során előtérbe kell helyezni a folyószámlára történő utalást. Amennyiben a folyószámlára utalásra nincs lehetőség, vagy természetbeni szociális ellátás kerül megállapításra, a folyósítás a következők szerint történik:
- házi pénztárból települési támogatást a határozat átvételét követő naptól lehet kifizetni, de legfeljebb 15 napon belül, a határozatban meg kell jelölni a kifizetés napját
 - A havi rendszerességgel folyósított támogatásokat a Kormányrendeletben meghatározottak szerint utólag, minden hónap 5-ig kell kifizetni.
 - A vásárlási utalványban megállapított települési támogatást a határozat átvételét követő naptól lehet, de legfeljebb 15 napon belül kell folyósítani.
 - Ha a segély térítési díj vagy egyéb kötelezettség fedezeteként szolgál, azt közvetlenül az arra jogosult intézmény vagy szerv számlájára utólag kell átutalni.
 - A természetben is folyósítható támogatások átutalása a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermejköltségi Szolgálat (a továbbiakban: családsegítő szolgálat) családgondozója részére is történhet, melyről a megállapító határozatban rendelkezni kell.
- (3) A segélykeret felhasználását a képviselő-testület a költségvetésről szóló féléves, három negyedéves tájékoztató, valamint az éves költségvetésről szóló beszámoló elfogadásával egyidejűleg, annak részeként ellenőrzi.

3. §

Települési támogatás

- (1) A települési támogatást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a család életfenntartási és lakhatási lehetőségeit.
- (2) A települési támogatást az éves költségvetésben elkülönített anyagi keret terhére kell megállapítani.
- (3) Települési támogatás formái:
- életfenntartási gondok enyhítése, egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
 - lakásfenntartási támogatása;
 - az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás;
 - születési támogatás;

4.§

Rendkívüli települési támogatás

- (1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló személy esetén kétszeresét, továbbá önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud.
- (2) A jogosultság megállapításánál figyelembe vehető létfenntartási gondok:
 - a) elemi kárt szenvedett,
 - b) diagnosztizált súlyos megbetegedésben szenved,
 - c) családjában halálozás történt és a temetés költségeit más módon nem tudja kifizetni,
 - d) az átmeneti és a tartós nevelésbe vett gyermekek családjával való kapcsolattartása céljából,
 - e) a gyermek családba történő visszahelyezésének céljából,
 - f) nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezése esetén
 - g) az egészség megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való hozzájárulás akkor állapítható meg, ha az orvos által igazolt, rendszeresen szedett gyógyszerköltsége vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költsége, illetve az esetenként felírt gyógyszer kiadása vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költségét önerőből biztosítani nem tudja, és a költség eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át.
- (3) A támogatás összege a (2) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott okok esetében nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.
- (4) Minden egyéb esetben a rendkívüli települési támogatás összege 5.000.- Ft, az éves szinten kifizetett támogatás összege nem haladhatja meg a 20.000.- Ft-ot.
- (5) Nem állapítható meg települési támogatás annak a személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével

5.§

Lakásfenntartási támogatás

1. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások (villanyáram, víz-, gázfogyasztás, csatornahasználat, önkormányzati vagy pénzügyi kölcsön törlesztése, tüzelőanyag költsége) viseléséhez havi lakásfenntartási támogatás nyújtható.
2. Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.
3. A lakásfenntartási támogatás havi összege: 2.500.- Ft
4. A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.
5. A kérelmezőt a lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

6. A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
7. A (6) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

6.§

Temetési támogatás

- (1) Azon személy részére, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, illetve tartásra köteles hozzátartozó esetén akkor, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti, az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként lehet az éves költségvetési rendeletben elkülönített anyagi keret terhére temetési támogatást megállapítani.
- (2) Temetési támogatásban részesíthető az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó átlagjövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, egyedül élő kérelmező esetén négyszeresét nem haladja meg.
- (3) A támogatás feltétele, hogy a temettetést számlával igazoló kérelmező és az elhunyt a haláleset időpontjában települési állandó lakos volt.
- (4) A temetési költségekhez való hozzájárulás iránti kérelmet a halálesetet követő 3 hónapon belül lehet benyújtani.
- (5) A temetési támogatás összege 20.000.- forint.

7.§

Születési támogatás

- (1) Születési támogatás nyújtható a gyermeket nevelő szülő részére, ha a családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.
- (2) A születési támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követő 3 hónapon belül lehet előterjeszteni, a kérelemhez csatolni kell a születési anyakönyvi kivonat másolatát.
- (3) A születési támogatás összege: 20.000.-Ft

9.§

Köztemetés

Az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén (pl. ha egyedülálló, rokkant, kórházi ápolásra szorul az eltemettetésre köteles személy, vagy nincs más eltemettetésre köteles személy) mentesíthető az eltemettetésre köteles személy, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, és a hagyaték kizárólag hagyatéki teherből áll.

10.§

Személyes gondoskodást nyújtó ellátás
Étkeztetés

- (1) Az étkeztetés igénybevétele során – jövedelme szerint - szociálisan rászorult az, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem
 - a) családban élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
 - b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 % -át nem haladja meg.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltétel mellett szociálisan rászorult az aki a napi egyszeri meleg étkezést önmaga, illetve eltartottja számára nem tudja biztosítani, mert
 - a) 70 éven felüli;
 - b) egészségi állapota azt nem teszi lehetővé;
 - c) fogyatékos személy
 - d) pszichiátriai, vagy szenvedélybeteg, illetve
 - e) hajléktalan.
- (3) Egészségi állapota nem teszi lehetővé a napi egyszeri étkezés biztosítását annak, aki krónikus betegségben szenved, vagy három hónapot meghaladóan gondozásra szorul, melyet a háziorvos igazol.
- (4) Fogyatékosága miatt nem tudja önmagát, illetve eltartottját ellátni az, aki fogyatékosági támogatásban részesül, melyet az ellátást megállapító határozattal igazol.
- (5) A (2) bekezdés d) pontjában foglalt esetben az ellátás igénybevételének jogosultságát háziorvos/szakorvos igazolhatja.
- (6) Az életkort az érvényes személyazonosításra alkalmas okmánnal; a hajléktalanságot pedig lakcímkártyával kell bizonyítani.
- (7) Hajléktalan személy térítésmentesen jogosult az étkeztetésre.
- (8) Az étkeztetés – amely legalább napi egyszeri meleg ételmezést jelent hétköznapiokon – melyet a Mesterszállás Községi Önkormányzat által fenntartott Diákkonyha biztosítja.
 - a) az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
 - b) elviteli lehetőséggel,
 - c) indokolt esetben házhoz szállítással.
- (9) A térítési díjakat a rendelet **melléklete** tartalmazza.

11.§

Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.
- (2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Mesterszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2013. (XII.12.) önkormányzati rendelete.

Kiss Gábor
polgármester



dr. Szűcs Attila
jegyző

Kihirdetve: 2015. február 13-án

dr. Szűcs Attila
jegyző



Fizetendő térítési díjak

I. Élelmezési nyersanyag norma:

a.) Óvoda Tízórai : 59.-Ft+ 16.-Ft ÁFA = 75.-Ft
Ebéd : 221.-Ft+ 60.-Ft ÁFA= 281.-Ft

 Uzsonna: 56.-Ft+15.-Ft ÁFA= 71.-Ft
összesen: 336.-Ft+91.-Ft ÁFA =427.-Ft

b.) Iskola

alsó-tagozat Tízórai: 74.-Ft + 20.-Ft ÁFA= 95.-Ft
 Ebéd: 231.-Ft + 62.-Ft ÁFA=293.-Ft
 Uzsonna: 58.-Ft +16.-Ft ÁFA= 74.-Ft

összesen: 363.-Ft+98.-Ft ÁFA =461.-Ft

c.) Felnőtt ebéd nyersanyag norma: 292.-Ft + 79.-Ft ÁFA = 371.-Ft

II. Gyermekek étkeztetésért fizetendő személyi térítési díj:

a.) Óvoda Tízórai: 74.-Ft + 20.-Ft ÁFA = 94.-Ft
 Ebéd: 277.-Ft + 75.-Ft ÁFA = 352.-Ft
 Uzsonna: 69.-Ft + 18.-Ft ÁFA = 87.-Ft

összesen: 420.-Ft + 113.-Ft ÁFA = 533.-Ft

b.)Iskola

alsó-tagozat Tízórai: 94.-Ft + 25.-Ft ÁFA = 119.-Ft
 Ebéd: 289.-Ft + 78.-Ft ÁFA = 367.-Ft
 Uzsonna: 72.-Ft + 19.-Ft ÁFA = 91.-Ft

összesen: 455.-Ft+ 122.-Ft ÁFA= 577.-Ft

c.)Kötelező étkezők: Óvónők, dajka: napi háromszori étkezés: nyersanyag norma 63%-a: 420.-Ft
63%-a = 265.-Ft

d.)Felnőtt ebéd: 492.-Ft + 133.-Ft ÁFA = 625.-Ft

Mesterszállás Község Polgármestere

Előkészítette: Makainé Ésik Klára kirendeltség-vezető

Előterjesztés

a polgármester 2015. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1) bekezdése alapján 2015. január 1-től a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A törvény rendelkezései alapján a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A 2015. évi szabadság ütemezése:

2015. évi szabadság	Hónapok											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
39 nap	-	-	16-től 20-ig	7-től 13-ig	18-től 22-ig	-	13-től 18-ig	10-től 25-ig	-	12-től 16-ig	-	28-től 31-ig

Kérem az alábbi határozati javaslat megvitatását és elfogadását:

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

a polgármester 2015. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

Mesterszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete - A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján – Kiss Gábor polgármester 2015. évi szabadságolási ütemtervét – a polgármester előzetes meghallgatása után – az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2015. évi szabadság	Hónapok											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
39 nap	-	-	16-től 20-ig	7-től 13-ig	18-től 22-ig	-	13-től 18-ig	10-től 25-ig	-	12-től 16-ig	-	28-től 31-ig

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 5.



Kiss Gábor

Mesterszállás Község Polgármestere

Előkészítette: Makainé Ésik Klára kirendeltség-vezető

Előterjesztés

Arany János részére az önkormányzat tulajdonát képező Szabadság út 17. szám alatti épületben lévő helyiség térítésmentes használatba adásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mesterszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2014.(VI.24.) számú határozatával döntött arról, hogy Arany János Mesterszállás, Szabadság út 50. szám alatti lakos részére az önkormányzat tulajdonát képező Szabadság út 17. szám alatti épületben lévő helyiséget térítésmentes használatba adja 2014.07.01-től 2014.12.31-ig időszakra.

Arany János ismét kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, melyben kéri, hogy az önkormányzat tulajdonát képező Szabadság úti iskola épületében egy helyiséget a továbbiakban is szeretne bérelni, méhészeti eszközök tárolása céljából.

Kérem az alábbi határozati javaslat megvitatását és elfogadását:

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

Arany János részére az önkormányzat tulajdonát képező Szabadság út 17. szám alatti épületben lévő helyiség térítésmentes használatba adásáról

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete Arany János Mesterszállás, Szabadság út 50. szám alatti lakos – méhész – írásbeli kérelmében foglaltaknak megfelelően, részére az önkormányzat tulajdonát képező Mesterszállás, Szabadság út 17. szám alatti épületben lévő, egy helyiséget méhész felszereléseinek tárolására térítésmentes használatba adja 2015.február 13-tól 2015. december 31-ig.

A számára biztosított helyiség, állagmegóvása mellett az esetlegesen okozott kárért egész épületre kiterjedően felel.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Arany János 5452 Mesterszállás, Szabadság út 50.
 4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 5.



Kiss Gábor

Mesterszállás Község Polgármestere

Előkészítette: Makainé Ésik Klára kirendeltség-vezető

Előterjesztés

az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó közbeszerzési tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 33. §.(1) bekezdése értelmében az ajánlatkérőnek - a Törvény 6. § (1) bekezdés b) pontja alapján a helyi önkormányzat is ajánlatkérőnek minősül - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Az Önkormányzat 2015. évre közbeszerzési eljárás lefolytatását nem tervezi, emiatt „nullás” közbeszerzési terv került kiállításra.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy a **mellékletben** szereplő Mesterszállás Község Önkormányzat 2015. évre vonatkozó „nullás” közbeszerzési tervét, annak megtárgyalását követően elfogadni szíveskedjen.

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó közbeszerzési tervének elfogadásáról

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évre vonatkozó közbeszerzési tervét a **melléklet** szerint elfogadja.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 12.



Kiss Gábor

Közbeszerzési terv 2015

Az ajánlatkérő szervezet megnevezése	A szerződéshez rendelt elnevezés	A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Az alkalmazotti eljárásrend* (községi értékhátértékhatárt elérő, vagy az alatti, indokolással)	A közbeszerzési eljárás fajtája	A hirdetmény megjelenésének tervezett időpontja	Az alkalmazotti bírálati szempont (összességében legelőnyösebb ajánlat vagy legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás)	Részvételi/ajánlati határidő tervezett időpontja	Eredményhirdetés tervezett időpontja:	Szerződéskötés tervezett időpontja
Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns

* Indokolás: (különösen a becsült értékre, egybeszámlálási szabályokra hivatkozással, és arra, hogy a projektet érintő közbeszerzési eljárásban más, projektet nem érintő beszerzésre sor kerül-e)

Mesterszállás, 2015.02.13.

Kiss Gábor
polgármester

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Önkormányzat és az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. közötti együttműködési megállapodásról

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zártkörűen működő Részvénytársasággal a térfigyelő rendszer elhelyezése céljából kötött együttműködés megállapodást a **melléklet** szerint elfogadja.

Felhatalmazza Kiss Gábor polgármestert a mellékletben szereplő együttműködés megállapodás aláírására.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 12.

Kiss Gábor

9.1. TFR Együttműködési megállapodás

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
4024 Debrecen, Kossuth u. 41.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

LÉGVEZETÉKES ÖSSZEKÖTTETÉS NÉLKÜLI TÉRFIGYELŐ RENDSZER
KISFESZÜLTSGŰ SZABADVEZETÉKES ÉS KÖZVILÁGÍTÁSI HÁLÓZAT
TARTÓSZERKEZETEIN TÖRTÉNŐ ELHELYEZÉSÉRE

BÉRLŐ NEVE:
MESTERSZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Azonosító: 1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

1. A megállapodó Felek

Egyrészről:

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság, (továbbiakban: Bérbeadó vagy E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.)

Székhelye: 4024 Debrecen, Kossuth u. 41.

Adószáma: 10750036-2-44

Cégjegyzék száma: Cg. 09-10-000064

Másrészről:

Mesterszállás Községi Önkormányzat (továbbiakban: Bérelő vagy Mesterszállás Községi Önkormányzat), képviseli: Kiss Gábor polgármester

Székhelye: 5452 Mesterszállás, Szabadság út 24.

Adószáma: 15409924-2-16

Magyar Államkincstár törzsszáma: 409920

A továbbiakban együtt: Szerződő Felek

2. A megállapodás tárgya

A Bérbeadó tulajdonában lévő kisfeszültségű szabadvezetékes és közvilágítási (továbbiakban: KIF) hálózat tartószerkezeteinek **egyedi, légvezetékes összeköttetés nélküli térfigyelő kamerák és tartozékaik** (továbbiakban együttesen: **térfigyelő rendszer vagy TFR**) elhelyezése céljából történő használatba adása, és az ily módon létrejövő közös használatú oszlopok.

3. A megállapodás területi hatálya

Jelen megállapodás a Bérbeadó teljes működési területén érvényes.

4. A megállapodás célja

Jelen megállapodást a Szerződő Felek a 2. pont szerinti közös használatú oszlopok tulajdonjogi, létesítési, üzemeltetési és megszüntetési kérdéseinek rögzítése érdekében kötik, ideértve a szerződés megkötésének, módosításának felmondásának szabályait is.

5. Tulajdonjogi kérdések

A 2. pont szerinti közös használatú oszlopoknak a villamosenergia-elosztás céljait szolgáló része (oszlopok, erősáramú vezetékek és tartószerelvényeik) a Bérbeadó, a TFR (térfigyelő kamerák és tartozékaik) a Bérelő tulajdonát képezi.

6. Létesítési kérdések

6.1. A TFR KIF hálózat oszlopain való elhelyezési feltételeinek meghatározására a Bérbeadó jogosult. Az elhelyezési feltételek meghatározásakor követett alapelveket, az eljárás rendjét, a technológiai követelményeket és a TFR villamosenergia-ellátására vonatkozó előírásokat a Bérbeadó külön tájékoztatóban bocsátja a Bérelő rendelkezésére, melynek címe: **MK05-05 „Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken” (jelen megállapodás 8. számú melléklete).**

Azonosító:1300_eb_1	Az úrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

6.2. Új közös használatú oszlopok kialakítása előtt az igénybe venni kívánt tartószerkezeteket ellenőrizni kell a TFR biztonságos elhelyezhetősége szempontjából. Ennek érdekében a Bérbeadó helyszíni bejárás keretében megvizsgálja a Bérelő által igénybe venni kívánt oszlopokat, és a Bérelő írásbeli igénybejelentésének beérkezését követő 15 naptári napon belül, az elhelyezés feltételeiről írásban tájékoztatja a Bérelőt.

6.3. A TFR KIF hálózat tartószerkezetein történő elhelyezésére, a közös használatú oszlopok kialakítására a Bérelő "Létesítési megállapodás"-t köt a Bérbeadóval (**jelen megállapodás 1. számú melléklete**). A Szerződő Felek e megállapodást a TFR felszerelési tervének jóváhagyását követően, a TFR felszerelése előtt írják alá.

6.4. Érvényes "Létesítési megállapodás" nélkül a KIF hálózaton a TFR felszerelési munkái nem kezdetek el, illetve érvényes megállapodás hiányában nem folytathatók.

6.5. A TFR felszerelése előtt a Bérelő, illetőleg az általa megbízott Kivitelező többoldalú „**Munkavégzési megállapodás**”-t köt a Bérbeadóval (**jelen megállapodás 2. számú melléklete**). A megállapodás a „Létesítési megállapodás”-hoz csatolandó és azzal együtt kezelendő. A Bérelő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa létesítéssel kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkavégzésre vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

6.6. A TFR KIF hálózat tartószerkezeteire történő felszerelése során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

6.7. A TFR felszerelési munkáinak befejezésekor, a Kivitelező készre jelentését követően a Szerződő Felek előre egyeztetett időpontban, közös helyszíni bejárás során műszaki szemlét tartanak, melyet a Bérbeadó kezdeményez. A műszaki szemle alkalmával a Kivitelező átadja a Bérbeadó részére a TFR megvalósult állapottal egyező "**Kimutatás**" (a létrejött közös használatú oszlopok és a TFR műszaki azonosító adatait tartalmazó táblázatos összesítést: utcanév, oszlop azonosító száma, felszerelt kamera darabszáma) egy példányát.

6.8. A műszaki szemle eredményét a Szerződő Felek "**Jegyzőkönyv**"-ben rögzítik (**jelen megállapodás 7. számú melléklete**). Az elkészült közös használatú oszlopokat – amennyiben azokkal szemben a Bérbeadó kifogást nem emel – az együttműködés keretei között üzembe helyezettnek tekintik.

6.9. Az üzembe helyezett közös használatú oszlopokat a műszaki szemlét követően a Szerződő Felek a 7.2. pont szerinti "**bővítés**"-melléklet használatával (**jelen megállapodás 4. számú melléklete**) a 7. pontban részletezett "**Üzemeltetési megállapodás**" hatálya alá helyezik. A TFR üzembe helyezésének időpontja megegyezik a közös helyszíni bejárás során tartott, Szerződő Felek által megfigyeltnek minősített műszaki szemle időpontjával.

A Bérelő kizárólag a tevékenységére vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelő módon és célból helyezheti el az idegen eszközt. A jogszabályok esetleges megsértése miatt a Bérelőt terheli a jogi felelősség. Jogszabályellenes célból történő igény esetén a Bérbeadó az idegen eszköz kihelyezését megtagadhatja.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

7. Üzemeltetési kérdések

7.1. A 2. pont szerinti közös használatú oszlopok üzemeltetési kérdéseinek tisztázása céljából a Bérelő, mint a TFR későbbi tulajdonosa és üzemeltetője, a Bérbeadóval **"Üzemeltetési megállapodás"**-t köt, amely a közös használatú oszlopok üzemeltetésének általános előírásait, valamint az üzemeltetési munka során betartandó villamos biztonsági követelményeket is tartalmazza (**jelen szerződés 3. számú melléklete**).

7.2. Az "Üzemeltetési megállapodás" hatálya a megállapodásban megnevezett településre, ezen belül is a megállapodáshoz csatolt mellékletekben – **"bővítés", illetve "megszüntetés"** – felsorolt, egyértelműen azonosítható közös használatú oszlopokra terjed ki (**jelen megállapodás 4. és 5. számú mellékletei**).

7.3. A Szerződő Felek az "Üzemeltetési megállapodás"-t az adott településen belüli első konkrét TFR felszerelése előtt, a "Létesítési megállapodás"-sal együtt írják alá.

7.4. A Szerződő Felek a "Létesítési megállapodás"-ban megnevezett, közös használatú oszlopokat a megfeleltnek minősített közös helyszíni műszaki szemlét követően, céges aláírásukkal érvényesített "bővítés"-melléklet használatával helyezik az "Üzemeltetési megállapodás" hatálya alá. A „bővítés”-mellékletek tartalmazzák a közös használatú oszlopok műszaki azonosító adatait, amelyek a nyilvántartás alapjául szolgálnak.

7.5. Érvényes "Üzemeltetési megállapodás" nélkül a TFR működtetése nem kezdhető el, illetve érvényes megállapodás hiányában nem folytatható!

7.6. Amennyiben a Bérelő a TFR üzemeltetéssel kapcsolatos munkáinak elvégzésére más személyt bíz meg, úgy erről a szándékáról, valamint a megbízott személyében történő változtatási szándékáról a Bérbeadóval előzetesen írásban egyeztet. A Bérelő vállalja, hogy amennyiben a Bérbeadó a megbízandó személlyel szemben bármely ok miatt, kellő indokkal kifogást emel, és ezt a Bérelővel írásban közli, úgy a Bérelő más személyt megbízni köteles. A Bérelő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa üzemeltetéssel kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkavégzésre vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

7.7. Ha a Bérelő a TFR üzemeltetéssel kapcsolatos munkáinak elvégzésére más személynek ad megbízást, úgy a Bérelő, valamint az általa megbízott Üzemeltető – mint a későbbiekben a TFR-en ténylegesen üzemeltetési munkát végző személy – a Bérbeadóval **többoldalú "Üzemeltetési megállapodás"**-t kötnek, mely a közös használatú oszlopok üzemeltetésére vonatkozó általános előírásokat, valamint az üzemeltetési munka során betartandó villamos biztonsági követelményeket is tartalmazza (**jelen megállapodás 6. számú melléklete**). Ebben az esetben az érintett településre vonatkozóan külön „Üzemeltetési megállapodás” megkötése nem szükséges a Bérelővel.

7.8. A többoldalú "Üzemeltetési megállapodás" hatálya a megállapodásban megnevezett településre, ezen belül is a megállapodáshoz csatolt mellékletekben – **"bővítés", illetve "megszüntetés"** – felsorolt, egyértelműen azonosítható közös használatú oszlopokra terjed ki (**jelen megállapodás 4. és 5. számú mellékletei**).

Azonosító:1300_eb_1	Az úrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

7.9. A Bérő vagy Üzemeltetője a TFR-en szükséges, üzemeltetéssel összefüggő, előre tervezhető munkáival kapcsolatosan előzetesen írásban egyeztet a Bérbeadóval.

7.10. A TFR üzemeltetése során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

7.11. Amennyiben a Bérbeadó a közös használatú oszlopokat átépíti, oszlopokat cserél, illetve azok helyét módosítja, akkor a Bérő a munkák megkezdése előtt legalább 30 naptári nappal írásban értesíti. A Bérő ezt tudomásul veszi, és a Bérbeadóval előzetesen egyeztetett időpontban saját költségén gondoskodik a TFR le- és átszereléséről.

8. Munkavédelmi előírások, személyi feltételek, oktatás

8.1. A Bérő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalóira egyaránt érvényes előírás, hogy a KIF hálózat oszlopain munkát végezni csak a Bérbeadóval történő előzetes egyeztetést követően, valamint az alábbi szabályozások és szabvány szerint szabad:

- a 8/2001 (III.30.) GM rendelet által hatályba léptetett „Villamosmű Műszaki-Biztonsági Követelményei Szabályzat”,
- az MSZ 1585 "Villamos berendezések üzemeltetése (EN 50110-1:2004 és nemzeti kiegészítése)",
- a Bérbeadó területén érvényes MV-02 Munkavédelmi kézikönyv,
- valamint az MU-99-01 „Magasban való munkavégzés” műszaki utasítás.

Az utóbbi két előírás jelen megállapodás 9. és 10. számú mellékletei.

8.2. A Bérő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalói a KIF hálózat tartószerkezetén feszültségmentesítés nélkül csak akkor és úgy végezhetnek munkát, ha a munkavégzés során a munkát végző személyek az erősáramú vezetékektől mért védőtávolság határán belülre nem nyúlnak, vagyis szigetelt szabadvezeték esetén 0,3 méter, csupasz szabadvezeték esetén pedig 0,9 méter távolságnál közelebb sem testrészeikkel, sem az általuk mozgatott szerszámmal, eszközzel, tárggyal nem kerülnek a tartószerkezeten rögzített bármelyik erősáramú vezetékhez.

8.3. A Bérő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalói a KIF hálózaton az MSZ 1585 szabvány szerinti, feszültség alatti munkavégzésnek minősülő munkát nem végezhetnek!

8.4. Amennyiben a munkavégzés során a védőtávolságok betartása nem biztosítható, akkor a Bérő, valamint Kivitelezője, illetve Üzemeltetője feszültségmentesítést igényel a Bérbeadónál, melyeknek költségei a megrendelő Felet terhelik. A feszültségmentesítési kérelmet az esedékesség napja előtt legalább 25 naptári nappal kell benyújtani a Bérbeadó illetékes hálózati régiójához.

8.5. A Bérő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője köteles biztosítani, hogy munkavállalóik a KIF hálózat tartószerkezetein történő munkavégzés tekintetében megfeleljenek az MSZ 1585 szabvány által előírt személyi feltételeknek, valamint a Bérbeadó alábbi követelményeinek.

8.6. A Bérő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalóira egyaránt érvényes követelmény, hogy a KIF hálózat tartószerkezetein való munkavégzéskor a munkát legalább

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

két személyből álló munkacsoport végezheti: A munkacsoport egyik tagja legalább az MSZ 1585 szerinti IV. csoportba tartozó, a többi legalább III. csoportba tartozó személy legyen. A munkacsoportnak egyik, legalább a IV. csoportba tartozó tagját munkavezetőnek kell kijelölni. Ha a munkacsoport csak kéttagú, vagy ha egy nagyobb munkacsoport szerelőpárokra bomlik, akkor minden szerelőpárban legyen egy legalább IV. csoportba tartozó személy, aki a szerelőpár felelős vezetője; a munka jellege határozza meg azt, hogy a szerelőpár melyik tagja végzi a munkát, és melyik vigyáz a munkát végző mozdulataira. A magasban történő munkavégzést a munkavezető a földről felügyeli és irányítja, szükség esetén végrehajtja a mentést. Ha egyidejűleg több oszlopon folyik munkavégzés, akkor annyi fő munkavezető szükséges, ahányan átlátják a munkaterületet és a mentést végre tudják hajtani.

8.7. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője az MSZ 1585 szabvány szerinti – a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges – kioktatottsági feltétel megszerzéséhez munkavállalói részére köteles biztosítani az oktatást és az államilag elismert vizsga letételét megfelelő, felnőttképzésre és vizsgáztatásra jogosult szervezetnél (intézménynél). Az oktatáson a munkavállalók jártasságot – az MSZ 1585 szabvány szerinti kioktatottságot – szereznek a KIF+TFR közös használatú oszlopokkal kapcsolatos munkabiztonsági és tárgyismereti kérdésekben (a KIF+gyengeáramú rendszerekre vonatkozó képzés egyenértékű és megfelel a KIF+TFR-hez szükséges képzéssel). A képzés tematikáját a Bérbeadó a Bérelő rendelkezésére bocsátja (**jelen megállapodás 11. számú melléklete**).

8.8. A Bérbeadó az oktatási intézményekkel megállapodást köt, az alábbiak tárgyában:

- az intézmény előzetesen írásban értesíti a Bérbeadót az oktatások és a vizsgák helyszínéről, időpontjáról,
- az intézmény vállalja, hogy a Bérbeadó által összeállított tananyagot oktatja,
- az intézmény a Bérbeadó részére biztosítja a képzési rendszer ellenőrzését és képviselőinek vizsgabiztosként való részvételét a vizsgákon,
- az intézmény a sikeres vizsgát tett személyek névsorát és azonosító adatait elektronikus úton küldi meg a Bérbeadó részére,
- az intézmény a sikeres vizsgát tett személyek részére bizonyítványt állít ki a Bérbeadó által egyeztetett tartalommal és 1 éves időtartamra, melyet a Bérbeadó a teljes működési területén elismer és elfogad.

8.9. Az igazolvány érvényességének lejártá előtt az ismeretfelújító oktatást a Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője köteles kezdeményezni. Lejárt érvényességű igazolvánnyal a KIF hálózat tartószerkezetein munka nem végezhető.

8.10. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalói munkavégzésük során az igazolványukat kötelesek maguknál tartani, és a Bérbeadó képviselőjének kérésére felmutatni.

8.11. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője a kioktatott és vizsgával rendelkező munkavállalóinak névsorát naprakészen biztosítja a Bérbeadó részére.

9. Az oszlophasználat díja

A Bérbeadó a KIF hálózat tartószerkezeteinek használatát díjmentesen biztosítja a Bérelő részére.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

10. Közös használatú oszlopok megszüntetése

10.1. A közös használatú oszlopok részben vagy egészben, bármelyik Szerződő Fél, illetve harmadik személy kezdeményezésére, akár gazdasági, akár műszaki megfontolásból megszüntetésre kerülhetnek.

10.2. A TFR leszerelése előtt a Bérelő és a Bérelő által megbízott Kivitelező többoldalú „Munkavégzési megállapodás”-t köt a Bérbeadóval (jelen megállapodás 3. számú melléklete). A megállapodás a „Létesítési megállapodás”-hoz csatolandó és azzal együtt kezelendő. A Bérelő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa bontással kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkákra vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

10.3. Amennyiben a közös használatú oszlopok megszüntetését a Bérelő kezdeményezi, és ezen eljárás keretében TFR-t részben, vagy teljesen meg kívánja szüntetni, akkor a Szerződő Felek az alábbiak szerint járnak el.

10.3.1. A Bérelő a megszüntetési szándékáról előzetesen írásban értesíti a Bérbeadót, megnevezve a megszüntetendő TFR pontos helyszínét (utcanév, oszlop azonosító száma), és egyeztet a bontási munkákat illetően.

10.3.2. A TFR bontása során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

10.3.3. Amennyiben a TFR bontási munkái – az MSZ 1585 szabvány előírásait figyelembe véve – csak a KIF hálózat feszültségmentes állapotában végezhetők el, akkor a Bérelő (Kivitelező) feszültségmentesítést igényel a Bérbeadó területileg illetékes szervezeti egységénél a 8.4. pontban foglaltak szerint.

10.3.4. A Bérelő a TFR KIF hálózat tartószerkezetein elhelyezett valamennyi elemének eltávolításáról saját költségén gondoskodik.

10.3.5. A TFR bontási munkáinak befejezésekor, a Kivitelező készre jelentését követően a Szerződő Felek előre egyeztetett időpontban, közös helyszíni bejárás során műszaki szemlét tartanak, melyet a Bérbeadó kezdeményez. A Szerződő Felek együttesen ellenőrzik a megszűnés által érintett közös használatú oszlopokat, és az ott tapasztaltakat „Jegyzőkönyv”-ben rögzítik. A bejárást követően a megszüntetett közös használatú oszlopokat a „megszüntetés”-melléklet használatával kivonják az „Üzemeltetési megállapodás” hatálya alól. A TFR megszüntetésének időpontja megegyezik a Szerződő Felek által megfigyeltnek minősített műszaki szemle időpontjával.

10.4. Amennyiben a közösen használt oszlopok – és velük a TFR egyes részei vagy a teljes TFR – megszüntetését a Bérbeadó kezdeményezi (pl. a KIF hálózat megszűnése földkábeles ellátásra történő átépítése miatt), akkor a Bérbeadó és a Bérelő az alábbiak szerint járnak el.

10.4.1. A Bérbeadó a megszüntetési szándékáról előzetesen írásban értesíti a Bérelőt, megnevezve a megszüntetendő közös használatú oszlopok pontos helyszínét, és egyeztet a bontási munkákat illetően.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

- 10.4.2.** A Szerződő Feleknek 6 hónap – a Bérbeadó megszüntetési szándékának írásbeli bejelentése keltétől számított – átmeneti időszak áll rendelkezésére a közös használatú oszlopok megszüntetésére. Ezen időszak leteltéig a Bérelő gondoskodik a TFR KIF hálózat tartószerkezetein elhelyezett valamennyi elemének eltávolításáról és áthelyezéséről, vagy – ha az lehetséges, és más érdekeket sem sért – az oszlopok maradványértéken történő megvásárlásáról.
- 10.4.3.** A TFR bontása során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.
- 10.4.4.** A TFR bontási munkáinak befejezésekor a Szerződő Felek a 10.1.5. pontban leírtak szerint járnak el.
- 10.4.5.** Amennyiben a Bérelő a 6 hónapos időszak alatt a TFR eltávolítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Bérbeadó a Bérelő 30 napos póthatáridőről szóló írásbeli felszólításának eredménytelensége esetén jogosult a TFR elemeit eltávolítani oszlopairól, fenntartva a jogot költségei megtérítésére.
- 10.5.** Amennyiben a közös használatú oszlopok megszüntetését harmadik személy kezdeményezi, akkor a Szerződő Felek tulajdoni határaiknak megfelelően egyeznek meg a harmadik személlyel a megszüntetés, illetve kiváltás módjáról, valamint a költségek viseléséről.

11. Egyéb rendelkezések

- 11.1.** A Bérbeadó jogosult a Bérelő egyidejű értesítése mellett a TFR-t az oszlopairól eltávolítani az alábbi esetekben.
- 11.1.1.** A TFR Szerződő Felek által tartandó közös helyszíni műszaki szemléje – üzembe helyezése – nem történt meg, vagy nem minősült megfelelőnek, és a közös használatú oszlopok nincsenek az "Üzemeltetési megállapodás" hatálya alá helyezve, de a TFR használatban van.
- 11.1.2.** A Bérelő a szabálytalanul létesült, felszerelt, illetve az előírásoknak nem megfelelő TFR-t a Bérbeadó előzetes írásbeli felszólítását követő 30 napon belül nem távolítja el, vagy a módosításokat a Bérbeadó által meghatározott határidőig nem végzi el.
- 11.1.3.** A Bérelő a közös használatú oszlopon lévő TFR-en olyan személlyel végeztet munkát, aki a 8. pontban előírt feltételeknek nem tesz eleget, és nem rendelkezik a Bérbeadó által kiadott, munkavégzésre feljogosító, érvényes igazolvánnyal.
- 11.2.** A 11.1. pontban említett esetekben a Bérbeadó által a TFR-en végrehajtott beavatkozások következményeiért (jelszolgáltatás megszűnése, meghibásodások stb.) a Bérbeadót semmilyen felelősség nem terheli.
- 11.3.** A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodás által érintett tulajdonuk esetleges értékesítéséről egymást előre értesítik, cégük megváltozásáról (pl. szervezeti felépítés átalakulása, név-, illetve címváltozás, jogutódlással történő

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

megszűnés, stb.) az esedékesség napját követő egy hónapon belül írásban tájékoztatják egymást.

11.4. A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen megállapodásban és mellékleteiben foglalt, a Szerződő felekre vonatkozó, valamint a nyilvántartási adatokra vonatkozó mennyiségi információkat üzleti titokként kezelik, és tudomásul veszik, hogy megsértésük esetén a hatályos jogszabályoknak megfelelő polgári jogi és büntetőjogi következmények alkalmazhatók.

11.5. A Bérbeadó az alábbi esetekben írásban azonnali hatállyal felmondhatja jelen megállapodást:

11.5.1. Amennyiben a Bérő jelen megállapodás keltétől számított 6 hónapon belül nem jelentkezik konkrét létesítési szándékkal a Bérbeadónál, vagyis nem nyújt be konkrét oszlop(ok) igénybevételére vonatkozó írásos bejelentőt.

11.5.2. Amennyiben a Bérő a Bérbeadó konkrét oszlopok igénybevételére vonatkozó tájékoztató levele keltétől számított 6 hónapon belül a Bérő nem nyújt be TFR elhelyezési tervdokumentációt jóváhagyás céljából a Bérbeadóhoz.

11.5.3. Amennyiben a Bérő a 6.10. pontban foglaltakban foglaltak ellenére a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírások megsértésével használja a TFR-t.

11.5.4. A jelen szerződéssel összefüggő, vagy a jelen szerződés teljesítésének körén kívül eső magatartásával kárt okoz a Bérbeadónak, vagy a Bérbeadó és a Bérbeadó cégcsoportjába tartozó egyéb cég jó hírnevét megsérti, vagy

11.5.5. a megállapodásból következő feladatait határidőben nem végzi el, ill. elfogadható időn belül nem tesz eleget a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeinek, vagy

11.5.6. a felszerelt TFR esetlegesen bekövetkező hibáját ésszerű időn belül nem hárítja el, ezzel kapcsolatos feladatait a szakmai elvárásoknak meg nem felelő módon látja el, vagy olyan tevékenységet folytat, mely a Bérbeadó vagy a Bérbeadó cégcsoportjába tartozó egyéb cég érdekeit sérti vagy veszélyezteti, vagy

11.5.7. olyan változás következik be a megállapodás megkötésekor hatályos jogszabályi körülményekben, a Bérbeadó tevékenységére vonatkozó egyéb előírásokban, hatósági határozatokban vagy a Bérbeadó üzletpolitikájában, amely a jelen megállapodás fenntartását nem teszi lehetővé.

11.6. A jelen megállapodást bármelyik Fél akkor is felmondhatja azonnali hatállyal, ha a megállapodás hatálya alatt

11.6.1. a másik Fél ellen csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul; vagy

11.6.2. a másik Fél az üzleti tevékenységét vagy a kifizetéseit felfüggeszti; vagy

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

- 11.6.3. a másik Fél teljes egészében vagy részben elveszíti döntési szabadságát vagy a vagyona feletti rendelkezési jogát bármilyen módon, függetlenül attól, hogy ez a helyzet visszafordítható-e; vagy
- 11.6.4. a jelen megállapodásból származó bármely kötelezettségét megszegte, és az érintett Fél előzőleg legalább [30 (harminc)] naptári napos határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel – felszólította a szerződésszegő Felet a szerződésszegés megszüntetésére, de a határidő eredménytelenül telt el; vagy
- 11.6.5. vis maior helyzet állt elő és 30 napon belül nem fejeződött be.
- 11.7. A jelen megállapodást 60 napos felmondási idővel bármelyik Szerződő Fél felmondhatja rendes felmondással.
- 11.8. Jelen megállapodás aláírásakor lép hatályba, határozatlan időre szól. Hatályba lépésével egyidejűleg, minden külön nyilatkozat és jogcselekmény nélkül a Szerződő Felek között azonos tárgykörben korábban kötött "Együttműködési megállapodás" érvényét veszti.
- 11.9. A Szerződő Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
- 11.10. Amennyiben a Bérbeadó adataiban – például szervezeti felépítés, kapcsolattartók személye, elérhetőségek, stb. – változás következik be, akkor a Bérbeadó erről értesítő levélben tájékoztatja a Bérlet, mely levél jelen megállapodáshoz csatolandó és együtt kezelendő.
- 11.11. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a TFR létesítésének következményeként a Bérbeadóval szemben a villamos vezetékek nyomvonalai által érintett idegen ingatlanok tulajdonosai a TFR miatt kártalanítási követeléssel lépnek fel, a Bérlet ennek következményeit vállalja.
- 11.12. A jelen megállapodás keretében nem szabályozott kérdésekben a magyar jog és a magyar szabványok rendelkezéseit, továbbá a Bérbeadó vonatkozó belső írásos rendelkezéseit kell alkalmazni.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

11.13. Jelen megállapodás mellékletét képezik az alábbi dokumentumok:

- "Létesítési megállapodás" formanyomtatvány (1. sz. melléklet),
- "Munkavégzési megállapodás" formanyomtatvány (2. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás" formanyomtatvány (3. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás melléklete – bővítés" formanyomtatvány (4. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás melléklete – megszüntetés" formanyomtatvány (5. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás (többoldalu)" formanyomtatvány (6. sz. melléklet),
- "Jegyzőkönyv" formanyomtatvány (7. sz. melléklet),
- MK05-05 „Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken" (8. sz. melléklet),
- MV-02 Munkavédelmi kézikönyv (9. sz. melléklet),
- MU-99-01 „Magasban való munkavégzés" műszaki utasítás (10. sz. melléklet),
- KIF+TFR Oktatási tematika (11. sz. melléklet).

Dátum: 2015. 02. 09.

Dátum: 2015. 02. 09.

E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
Működő Részvénycég

.....
Mesterszállás Községi Önkormányzat
mint Bérelő

.....
E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt.
mint Bérbeadó

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Győződjön meg róla, hogy a hatályos példányt használja!

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

az Önkormányzat és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. között létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés módosításáról

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen működő Részvénytársaság között 2013. május 27. napján a víziközművek üzemeltetése, a helyi közműves ivóvízellátás, szennyvíztisztítás tárgyában létrejött bérleti-üzemeltetési szerződésének módosítását érdemben nem áll módjában tárgyalni, mivel az Önök által is aláírt eredeti szerződést, mellékleteivel együtt, ez idáig nem küldték meg számukra.

Az eredeti szerződés részünkre történő megküldését követően a Képviselő-testület felhatalmazza Kiss Gábor polgármestert a szakmai egyeztetésre, majd a mellékletben szereplő üzemeltetési-bérleti szerződés módosítás aláírására.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt, 5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
 4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 12.

Kiss Gábor

BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Mely létrejött egyrészről: **Mesterszállás Község Önkormányzata** (székhely: 5452, Mesterszállás Szabadság út 24., adószám: 15409924-2-16, bankszámla száma: 69800047-11015716-00000000), mint **ellátásért felelős** továbbiakban: Átadó, - melynek képviselőjében: Kiss Gábor polgármester jár el,

másrészről: **Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 5000, Szolnok, Kossuth Lajos utca 5., adószáma: 11265832-2-16, cégjegyzékszám: Cg.16-10-001558, bankszámlaszám: 10404508-45013087-00000000), mint **víziközmű-szolgáltató – továbbiakban Átvevő –** melynek képviselőjében Hajdú Gábor vezérigazgató jár el – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A felek megállapítják, hogy közöttük 2013. május 27. napján bérleti-üzemeltetési szerződés jött létre a víziközművek üzemeltetésével, a helyi közműves ivóvízellátás, szennyvíz tisztítás tárgyában.

2. A felek az 1. pontban írt bérleti-üzemeltetési szerződést egybehangzó akaratnyilvánítás mellett, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

3. Az 1. pontban írt szerződés **II./2.2.** pontjának rendelkezései az alábbiak szerint módosulnak:

„2.2. A fajlagos éves nettó bérleti díj mértékét, rendszerfüggő víziközmű-elemek vonatkozásában együttesen, vízszolgáltatás esetén nettó 38 Ft/m³ összegben a szennyvíz-szolgáltatás esetén nettó 100 Ft/m³ összegben állapítják meg a felek.

Az éves bérleti díj mértéke az ivóvíz- és a szennyvíz-szolgáltatás éves értékesítési volumeneinek és a fajlagos nettó bérleti díjak szorzatainak pénzügyileg is realizált összegével egyezik meg.

A bérleti díj a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvényben foglaltak szerint forgalmi adó terheli.

Az Átadó a bérleti díj összegét köteles elkülönítetten kezelni és kizárólag a víziközmű-fejlesztés finanszírozására – ideértve a víziközmű-fejlesztés céljára igénybe vett hitellel összefüggő adósságszolgálat teljesítését is - felhasználni a felek által egyeztetett ütemezésben.”

4. Az 1. pontban írt szerződés **III./1.)** pontjának rendelkezései az alábbiak szerint módosulnak:

„1. Átadó a jelen szerződés I/1. pontjában körülírt üzemeltetési feladatok magas színvonalú ellátásával bízta meg Átvevőt, az alábbiak szerint:

- közműves ivóvíz szolgáltatás végzése, a víziközmű-közhálózat teljesítőképességének erejéig, és*
- a szennyvízelvezető közhálózatba bekötött ingatlanokon keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása a szennyvízelvezető-és tisztító művek teljesítő képességének határáig”*

5. Az 1. pontban írt szerződés **IV./2.4.** pontja az alábbi c) ponttal egészül ki:

„c) Átvevő társaság tulajdonosi szerkezete már nem felel meg a Vksztv. 16.§ (6) bekezdésében foglalt követelményeknek, e körülmény beálltától számított nyolc hónapnál nem korábbi időpontban, de legkésőbb a naptári év végével a szerződés megszűnik.”

6. A jelen szerződésmódosítás rendelkezései a Magyar Energetikai és Közmű-Szabályozási Hivatal, jóváhagyó határozatának jogerőre emelkedésének napján lépnek hatályba.

7. A bérleti-üzemeltetési szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá. Mesterszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2015 (.....) sz. határozatával jóváhagyta, melynek kivonatát a felek jelen szerződés 1. számú mellékletként csatolják.

Melléklet:

- 1. számú melléklet: Átadó képviselő-testületének határozata.

Az 1. számú módosító szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 3 az Átadót, 3 az Átvevőt illeti.

Kelt,, 2015.

Kelt, Szolnok, 2015.

Mesterszállás Község Önkormányzata

Átadó
képviseletében eljár:
Kiss Gábor
polgármester

Tiszamenti Regionális Vízművek
Zártkörűen működő Részvénytársaság

Átvevő
képviseletében eljár
Hajdú Gábor
vezérigazgató

_____/2015.(II.13.) képviselő-testületi h a t á r o z a t

Kovács János könyvkiadási kérelmének támogatásáról

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete Kovács János (Mesterszállás, Szent István út 50. sz.) könyvtár-vezető „Vidékkönyv” című könyvének megjelenéséhez 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Kovács János 5452 Mesterszállás, Szent István út 50.
 4. Képviselő-testület tagjai, Helyben
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 5.

Kiss Gábor

a Mesterszállás településen lévő 2 db 50 m³ hőszigetelt víztároló értékesítéséről

Mesterszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részéről tett hozzájáruló nyilatkozat alapján, Mesterszállás településen, a Vízmű Kun úti telepén lévő 2 db 50m³-es hőszigetelt víztároló értékesítéséről dönt. A tartályok a Berettyó-Körös Ivóvízminőség javító Projekt keretén belül megépült új tároló használata végett nem képezik az új technológia részét, ezért a további üzemeltetéshez használatuk nem szükséges.

A Képviselő-testület felhatalmazza Kiss Gábor polgármestert az értékesítés során az eladási ár kialakítására, és az értékeléssel kapcsolatos feladatok elvégzésére.

Erről:

1. Kiss Gábor polgármester, Helyben
 2. dr. Szűcs Attila jegyző, Helyben
 3. Képviselő-testület tagjai, Helyben
 4. Berettyó Körös Többcélú Társulás Mezőtúr
 5. Bacsa Pál FIDIC Mérnök EUROUT Kft. Budapest
 6. TRV Zrt. JNSZ Megyei Üzemigazgatóság Szolnok
- é r t e s ü l n e k .

Mesterszállás, 2015. február 12.

Kiss Gábor

